

 <p><b>UNIONE della ROMAGNA FAENTINA</b></p>	 <p><b>STAZIONE APPALTANTE IN RETE</b></p>
 <p><b>COMUNE DI FAENZA</b> Provincia di Ravenna</p>	 <p><b>COMUNE DI SOLAROLO</b></p>

**Prot. Gen. n. 53501  
del 31.10.2014**

**Class. 04-12**

**Fasc. 2014/1.1**

## **PROCEDURA APERTA**

### **DISCIPLINARE ESPLICATIVO DEL BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER:**

**LOTTO 1) COMUNE DI FAENZA**

**LOTTO 2) COMUNE DI SOLAROLO**

**STAZIONE APPALTANTE:** Si comunica che il Comune di Faenza (Ra), Piazza del Popolo n. 31, in esecuzione della Convenzione Rep. Bis n. 5008 del 09.05.2013 relativa alla disciplina in rete di funzioni di Stazione Appaltante tra i Comuni aderenti all'Unione della Romagna Faentina che opera ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 13 della L. n. 136/2010, ed in esecuzione di quanto previsto:

- nella delibera del Consiglio Comunale del Comune di Faenza n. 207 del 29.09.2014, prot. gen. n. 48051 del 10.10.2014 e nella delibera del Consiglio Comunale del Comune di Solarolo n. 65 del 30.09.2014, prot. gen. n. 6082 del 10.10.2014, debitamente esecutive;

- nella determinazione a contrarre del Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Faenza n. 413 del 28.10.2014, prot. gen. n. 52731 del 29.10.2014 e nella determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Risorse Economico-Finanziarie del Comune di Solarolo n. 638 del 30.10.2014, prot. gen. n. 6567 del 30.10.2014, debitamente esecutive;

procede all'espletamento della procedura per l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 del servizio di tesoreria comunale per: lotto 1) Comune di Faenza e lotto 2) Comune di Solarolo.

La presente gara è pertanto assoggettata alla disciplina del Codice dei Contratti Pubblici solo nei limiti specificati dall'art. 30 del Codice stesso e agli articoli e disposizioni normative specificatamente richiamati nel bando e nel presente disciplinare.

**PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lgs.

**OGGETTO DELLA CONCESSIONE PER CIASCUN LOTTO:** Servizio di tesoreria comunale così come definito dall'art. 1 dello schema di convenzione approvato con delibera del Consiglio Comunale del Comune di Faenza n. 207 del 29.09.2014, prot. gen. n. 48051 del 10.10.2014 e dall'art. 1 dello schema di convenzione approvato con delibera del Consiglio Comunale del Comune di Solarolo n. 65 del 30.09.2014, prot. gen. n. 6082 del 10.10.2014, debitamente esecutive.

Categoria del servizio: categoria 6 b) "Servizi bancari e finanziari", n. C.P.V. 66600000-6 "Servizi di tesoreria".

Il Comune di Faenza e il Comune di Solarolo sottoscriveranno la convenzione relativa alla propria tesoreria.

Per ciascun lotto, la conseguente convenzione ha la durata di anni 4 (quattro), con decorrenza dal 01.01.2015 e scadenza finale il 31.12.2018 con facoltà per il Comune di rinnovo per un periodo massimo di ulteriori 2 (due) anni, ai sensi dell'art. 2 dello schema di convenzione.

Per ciascun lotto, i costi per la gestione del servizio a carico dell'Ente sono quelli indicati dagli artt. 5, 8, 13 dello schema di convenzione, oltre a bolli per quietanze.

Per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 22.1 dello schema di convenzione il servizio di tesoreria non può essere subappaltato.

Si applica l'art. 54, comma 1-bis, D.L. n. 69/2013 convertito da L. n. 98/2013.

Valore annuo della concessione complessivo per i due lotti, stimato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 163/2006 in via indicativa: **€ 31.555,48** così suddiviso:

lotto 1) Comune di Faenza:

**€ 29.690,08.**

lotto 2) Comune di Solarolo:

**€ 1.865,40.**

Valore della concessione complessivo per i due lotti riferito alla prevista durata quadriennale stimato in via indicativa: **€ 126.221,92** così suddiviso:

lotto 1) Comune di Faenza:

**€ 118.760,32**

lotto 2) Comune di Solarolo:

**€ 7.461,60.**

Valore complessivo della concessione per i due lotti, inclusi eventuali rinnovi, stimato in via indicativa: **€ 189.332,88** così suddiviso:

lotto 1) Comune di Faenza:

**€ 178.140,48**

lotto 2) Comune di Solarolo:

**€ 11.192,40**

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006, per ciascun lotto: **€ 0,00.**

Per il lotto 1) Comune di Faenza

il codice identificativo gara (**CIG**) è il seguente: **5990223864.**

Per il lotto 2) Comune di Solarolo  
il codice identificativo gara (**CIG**) è il seguente: **5990292157**.

L'aggiudicazione avverrà per separati singoli lotti e ciascun concorrente potrà partecipare ad entrambi i lotti ed aggiudicarsi entrambi i lotti.

Per il lotto 1) Comune di Faenza, ai sensi dell'art. 3.1 dello schema di convenzione il tesoriere dovrà in ogni caso provvedere, entro la data di decorrenza della convenzione, pena decadenza dall'aggiudicazione e risoluzione per inadempimento della convenzione, ove già stipulata, all'apertura ed abilitazione - se non già presenti - di almeno n. 2 (due) agenzie sul territorio comunale.

Per il lotto 2) Comune di Solarolo, ai sensi dell'art. 3.1 dello schema di convenzione il tesoriere dovrà in ogni caso provvedere, entro la data di decorrenza della convenzione, pena decadenza dall'aggiudicazione e risoluzione per inadempimento della convenzione, ove già stipulata, all'apertura ed abilitazione - se non già presenti - di almeno n.1 (uno) agenzia sul territorio comunale.

**Specifiche sistema informativo in uso del Comune di Faenza e del Comune di Solarolo:**  
per la gestione dei servizi Contabili ed in particolare della Contabilità Economica Analitica e della Contabilità Finanziaria il Comune di Faenza e il Comune di Solarolo attualmente utilizzano una Soluzione applicativa denominata Sib@k Sistema Informativo Bilancio realizzata da Data Management S.p.A. nella sua Release 5.12 e basata su db Oracle 11. Sib@k è un applicativo Web e su alcune postazioni viene distribuito tramite Citrix XenApp 6.5 /Citrix Presentation Server 4.5".

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e successive disposizioni interpretative e modificative di cui al D.L. 12.11.2010, n. 187, convertito dalla L. 17.12.2010, n. 217.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA PER CIASCUN LOTTO:** Possono partecipare alla procedura di affidamento in oggetto:

- le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli altri soggetti abilitati per legge a svolgere il servizio di tesoreria, di cui all'art. 208, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 267/2000.

I soggetti sopra elencati possono partecipare anche in raggruppamento temporaneo, in consorzio ordinario di concorrenti, in consorzio stabile, in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete oppure in forma di GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lettere c), d), e), e-bis) ed f), del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentita la partecipazione del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario, del GEIE, anche se non ancora costituito ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

I soggetti sopra elencati sono ammessi alla gara unicamente se in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e qualora nei loro confronti non sussistano le cause di esclusione previste dall'art. 1-bis, comma 14, della L. n. 383/2001, nè alcuna ipotesi di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa e se in possesso, a pena di non ammissione, dei requisiti indicati alla sezione "Requisiti minimi di partecipazione per ciascun lotto".

Non è ammessa altresì la partecipazione alla gara, pena l'esclusione, dei concorrenti che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque hanno attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Faenza, per il lotto 1), del Comune di Solarolo, per il lotto 2), che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso nei loro confronti, per il triennio

successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego (divieto di contrattare di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001).

**REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE PER CIASCUN LOTTO:** A pena di non ammissione, per partecipare alla gara per l'affidamento in oggetto, i concorrenti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lettere a), b) e c), del D.Lgs. n. 267/2000 e indicati nel precedente paragrafo, devono essere in possesso, con riferimento a ciascun lotto, del seguente requisito:

**A) Requisito di capacità tecnica e professionale**

Avere prestato un servizio di tesoreria comunale in via continuativa nel triennio 2011-2013, e pertanto per l'intero periodo 01.01.2011 - 31.12.2013 senza alcuna interruzione, a favore di uno o più Comuni o Unioni di Comuni con popolazione non inferiore a 5.000 abitanti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, già costituito ovvero non ancora costituito ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, al momento della presentazione dell'offerta, il requisito minimo di partecipazione di cui alla lettera A) deve essere posseduto, a pena di non ammissione, dal soggetto mandatario.

Quanto sopra anche nel caso di consorzio ordinario, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnica e professionale avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006, attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici tramite l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

**Pertanto i concorrenti, per ciascun lotto, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOUE" di cui all'art. 2, comma 3.2., della succitata delibera, da produrre unitamente alla documentazione prevista per la partecipazione a ciascun lotto.**

**AVVALIMENTO:** Il concorrente, singolo o riunito, può soddisfare per ciascun lotto la richiesta relativa al possesso del requisito minimo di partecipazione di capacità tecnica e professionale di cui al bando e al presente disciplinare, avvalendosi del requisito di altro soggetto, in applicazione dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi e per gli effetti di cui sopra il concorrente allega, nel piego sigillato contenente la documentazione n. 1), n. 2), n. 3), n. 4) e n. 5), anche le dichiarazioni e la documentazione di cui all'art. 49, comma 2, lett. a), c), d), e) ed f) ovvero g) del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di dichiarazioni mendaci da parte del concorrente si applica l'art. 49, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.

In relazione alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che dello stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, ai sensi dell'art. 49, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006.

**FORME DI PARTECIPAZIONE VIETATE:** Con riferimento al singolo lotto, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o di una aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o GEIE ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato al singolo lotto in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario o in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o in GEIE. In caso di violazione i concorrenti singoli e riuniti non vengono ammessi alla gara.

Ai consorzi stabili si applicano i divieti di partecipazione previsti dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Sono altresì esclusi, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, i concorrenti per i quali si accerti, per il singolo lotto, che le relative offerte, per una situazione di controllo o di relazione, anche di fatto, sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

**Con riferimento a ciascun lotto, nei casi previsti dal comma 2-bis dell'art. 38 e comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 verrà applicata, nei confronti del concorrente che vi ha dato causa, la seguente sanzione pecuniaria:**

- per il lotto 1) Comune di Faenza: pari al 0,50% del valore complessivo della concessione, corrispondente a € 593,80;
- per il lotto 2) Comune di Solarolo: pari al 1% del valore complessivo della concessione, corrispondente a € 74,62.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione avverrà **per lotti separati e per ciascun lotto**, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, che verrà valutata con riferimento agli elementi, sub-elementi e relativi aspetti di dettaglio di seguito precisati, con attribuzione ai medesimi dei corrispondenti punteggi:

DESCRIZIONE				
Sub-elemento		A - ELEMENTO OFFERTA ECONOMICA Max punti 75 così articolati:		Punteggi massimi sub-elementi
A1		Tasso di interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa nei conti correnti di transito presso l'istituto tesoriere		15
A2		Tasso di interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa nel conto fruttifero vincolato presso l'istituto tesoriere		15
A3		Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria		15
A4		POS - Commissioni sul transato Bancomat e Carte di Credito. In relazione al presente sub-elemento formeranno oggetto di valutazione:		5
	A4. 1	Commissione sul transato Bancomat	2,5	
	A4. 2	Commissione sul transato Carte di credito	2,5	
A5		Commissioni di incasso entrate tramite SEPA e MAV. In relazione al presente sub-elemento formeranno oggetto di valutazione:		15
	A5.1	Commissioni incasso tramite SEPA per ciascun bollettino	5	
	A5.2	Commissioni incasso tramite MAV,	5	

		<b>esclusa spesa spedizione, per ciascun bollettino</b>		
	A5.3	<b>Commissioni insoluto su incassi SEPA</b>	<b>5</b>	
A6		<b>Erogazione di una sponsorizzazione annua (al netto dell'Iva), per ogni anno di durata della Convenzione, a sostegno di iniziative di carattere pubblico/istituzionale dell'ente</b>		<b>10</b>
<b>Sub-elemento</b>		<b>B - ELEMENTO OFFERTA TECNICA - ORGANIZZATIVA - max punti 20 così articolati:</b>		<b>Punteggi massimi sub-elementi</b>
B1		<b>Ulteriori postazioni di POS e GSM messi a disposizione gratuitamente (con esclusione delle commissioni sul transato)</b>		<b>5</b>
B2		<b>Proposta progettuale per la gestione dell'ordinativo informatico a firma digitale.</b> In relazione al presente sub-elemento formeranno oggetto di valutazione, in particolare:		<b>5</b>
	B2.1	<b>Completezza e coerenza della proposta progettuale</b>	<b>1</b>	
	B2.2	<b>Funzionalità della procedura</b>	<b>1</b>	
	B2.3	<b>Gratuità nella formazione del personale e aggiornamenti del sistema</b>	<b>3</b>	
B3		<b>Definizione di un progetto personalizzato per l'assistenza e la formazione relativa ai servizi in convenzione.</b> In relazione al presente sub-elemento formeranno oggetto di valutazione, in particolare:		<b>10</b>
	B3.1	<b>Impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio di Tesoreria</b>	<b>2</b>	
	B3.2	<b>Individuazione di specifici referenti per le varie aree tematiche di dialogo Ente - Tesoriere (problematiche di sportello, scambio dei flussi informatici, etc.)</b>	<b>2</b>	
	B3.3	<b>Formazione su eventuali modifiche nei processi di pagamento e incasso espressamente previste da norme di legge</b>	<b>3</b>	

	B3.4	<b>Ulteriori proposte al fine di ottimizzare il servizio</b>	<b>3</b>	
<b>Sub-elemento</b>		<b>C - ELEMENTO ETICO Max punti 5</b>		<b>Punteggi massimi sub-elementi</b>
C1		<b>Transazioni in materia di armamento</b>		<b>5</b>
<b>TOTALE PUNTI</b>				<b>100</b>

per un massimo complessivo di 100 punti che verranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice secondo quanto precisato nel bando di gara e nel presente disciplinare.

**In relazione all'elemento A - OFFERTA ECONOMICA (max punti 75) i punteggi riferibili ai diversi sub-elementi verranno attribuiti nel seguente modo:**

**A1 Tasso di interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa nei conti correnti di transito presso l'istituto tesoriere. Punteggio massimo punti 15**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- lo spread (maggiorazione in punti percentuali annui) offerto, espresso in cifre ed in lettere, da applicarsi all'Euribor a 3 mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente e rilevato dalla stampa specializzata all'inizio del trimestre, con liquidazione trimestrale degli interessi.

I 15 punti a disposizione per il presente sub-elemento saranno attribuiti con il criterio che segue. In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 secondo la formula che segue.

Verrà assegnato il coefficiente 1 al concorrente che avrà offerto lo spread più alto. Per le altre offerte il coefficiente da assegnare sarà determinato nel seguente modo:

$$\text{Formula: } X = \frac{Y_x}{Y_m}$$

dove: X = coefficiente attribuito al concorrente in esame  
Yx = valore dell'offerta del concorrente in esame  
Ym = valore dell'offerta migliore tra quelle presentate

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente, per il punteggio massimo di 15 punti previsti per il sub-elemento A1.

Il concorrente, a pena di esclusione, non potrà offrire uno spread in diminuzione (spread negativo).

L'indicazione di uno spread pari a zero comporta l'assegnazione di un punteggio pari a zero. La mancata indicazione dello spread comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara per incertezza assoluta dell'offerta.

**A2 Tasso di interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa nel conto fruttifero vincolato presso l'istituto tesoriere. Punteggio massimo punti 15**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- lo spread (maggiorazione in punti percentuali annui) offerto, espresso in cifre ed in lettere, da applicarsi all'Euribor a 3 mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente e rilevato dalla stampa specializzata all'inizio del trimestre, con liquidazione trimestrale degli interessi.

I 15 punti a disposizione per il presente sub-elemento saranno attribuiti con il criterio che segue. In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 secondo la formula che segue.

Verrà assegnato il coefficiente 1 al concorrente che avrà offerto lo spread più alto. Per le altre offerte il coefficiente da assegnare sarà determinato nel seguente modo:

$$\text{Formula: } X = \frac{Y_x}{Y_m}$$

dove: X = coefficiente assegnato al concorrente in esame  
Y<sub>x</sub> = valore dell'offerta del concorrente in esame  
Y<sub>m</sub> = valore dell'offerta migliore tra quelle presentate

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente, per il punteggio massimo di 15 punti previsti per il sub-elemento A2.

Il concorrente, a pena di esclusione, non potrà offrire uno spread in diminuzione (spread negativo).

L'indicazione di uno spread pari a zero comporta l'assegnazione di un punteggio pari a zero. La mancata indicazione dello spread comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara per incertezza assoluta dell'offerta.

**A3 Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria. Punteggio massimo punti 15**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- lo spread offerto, espresso in cifre ed in lettere, costituito dalla maggiorazione o diminuzione in punti percentuali annui, da applicarsi all'Euribor a 3 mesi (base 360).

In sede di gara, ai soli fini dell'assegnazione del punteggio, verrà rilevato dalla stampa specializzata l'Euribor 3 mesi/360 riferito alla media del mese precedente e rilevato dalla stampa specializzata all'inizio del trimestre, alla data di apertura dell'offerta, al quale verrà applicato lo spread indicato nell'offerta e, sul risultato, saranno assegnati i relativi punteggi.

I 15 punti a disposizione per il presente sub-elemento saranno attribuiti con il criterio che segue. In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 secondo la formula che segue.

Verrà assegnato il coefficiente 1 al concorrente che avrà offerto il tasso più basso risultante dalla somma tra lo spread offerto e l'Euribor a 3 mesi (base 360) rilevato come sopra. Per le altre offerte il coefficiente da assegnare sarà determinato nel seguente modo:

$$\text{Formula: } X = \frac{Y_m}{Y_x}$$

dove: X = coefficiente assegnato al concorrente in esame



Yx = valore dell'offerta del concorrente in esame  
Ym = valore dell'offerta migliore tra quelle presentate

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente, per il punteggio massimo di 15 punti previsti per il sub-elemento A3.

La mancata indicazione dello spread comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara per incertezza assoluta dell'offerta.

#### **A4 POS - Commissioni sul transato Bancomat e Carte di Credito (max punti 5):**

L'offerta del concorrente dovrà essere formulata per entrambi i successivi aspetti richiesti:

##### **A4.1 Commissione sul transato Bancomat. Punteggio massimo punti 2,5**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- la percentuale di commissione offerta da applicarsi sugli incassi da Bancomat, espressa in cifre ed in lettere.

I 2,5 punti a disposizione per il presente aspetto del sub-elemento saranno attribuiti con il criterio che segue.

In sede di valutazione delle offerte varrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 secondo la formula che segue.

Verrà assegnato il coefficiente 1 al concorrente che avrà offerto la commissione in percentuale più bassa. Per le altre offerte il coefficiente da assegnare sarà determinato nel seguente modo:

$$\text{Formula: } X = \frac{Y_m}{Y_x}$$

dove: X = coefficiente da assegnare al concorrente in esame  
Yx = valore dell'offerta del concorrente in esame  
Ym = valore dell'offerta più bassa tra quelle presentate

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente, per il punteggio massimo di 2,5 punti previsti per A4.1.

La mancata indicazione della commissione richiesta comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara, per incertezza assoluta dell'offerta.

##### **A4.2 Commissione sul transato Carte di credito. Punteggio massimo punti 2,5**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- le percentuali di commissioni offerte da applicarsi per importi superiori a € 30,00, espresse in cifre ed in lettere, con riferimento alle seguenti tipologie di carte:

Visa Credito  
Visa Debito  
Visa Prepagato  
MasterCard Credito  
MasterCard Debito  
Mastercard Prepagato.

I 2,5 punti a disposizione per il presente aspetto del sub-elemento saranno attribuiti con il criterio che segue.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 secondo la formula che segue.

Verrà assegnato il coefficiente 1 al concorrente che avrà offerto la commissione in percentuale più bassa, calcolata sulla media delle singole percentuali indicate, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Per le altre offerte il coefficiente da assegnare sarà determinato nel seguente modo:

$$\text{Formula: } X = \frac{Y_m}{Y_x}$$

dove: X = coefficiente assegnato al concorrente in esame

Y<sub>x</sub> = valore dell'offerta del concorrente in esame

Y<sub>m</sub> = valore dell'offerta più bassa tra quelle presentate

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente, per il punteggio massimo di 2,5 punti previsti per A4.2.

La mancata indicazione della commissione richiesta comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara, per incertezza assoluta dell'offerta.

Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per A4.1 e A4.2, i punti verranno sommati secondo la seguente formula:

$$K_i = (\text{coefficiente } A4.1_i \times 2,5) + (\text{coefficiente } A4.2_i \times 2,5)$$

dove:

- K<sub>i</sub> è il punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente i-esimo per il sub-elemento A4;
- A4.1<sub>i</sub>, A4.2<sub>i</sub> sono i coefficienti del concorrente i-esimo compresi tra 0 e 1 con un massimo di cinque decimali arrotondati all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, attribuiti dai componenti della Commissione con riferimento, rispettivamente, agli aspetti A4.1 e A4.2 secondo la metodologia in precedenza precisata.

Si provvederà a riparametrare i punteggi ottenuti al punteggio massimo di **5 punti** attribuibili al sub-elemento A4 nel seguente modo: si procederà a riparametrare i punteggi ottenuti ai coefficienti da 0 a 1 attribuendo coefficiente 1 all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto e proporzionando ad essa le altre offerte.

## **A5. Commissioni di incasso entrate tramite SEPA e MAV (max punti 15)**

L'offerta del concorrente dovrà essere formulata per tutti i successivi aspetti richiesti:

### **A5.1 Commissioni incasso tramite SEPA per ciascun bollettino. Punteggio massimo punti 5**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- l'importo in Euro della commissione incasso tramite SEPA offerto per ciascun bollettino, espresso in cifre ed in lettere.

Posto che il limite massimo ammesso per le commissioni per ciascun bollettino è pari a € 0,75, il punteggio verrà attribuito come segue:

se la commissione offerta è uguale a € 0,00 verranno assegnati punti 5  
 se la commissione offerta è maggiore di € 0,00 e minore o uguale a € 0,15 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 4,99 - (\text{CO} - 0) \times 6,6$   
 se la commissione offerta è maggiore di € 0,15 e minore o uguale a € 0,30 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 3,99 - (\text{CO} - 0,15) \times 6,6$   
 se la commissione offerta è maggiore di € 0,30 e minore o uguale a € 0,45 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 2,99 - (\text{CO} - 0,30) \times 6,6$   
 se la commissione offerta è maggiore di € 0,45 e minore o uguale a € 0,60 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 1,99 - (\text{CO} - 0,45) \times 6,6$   
 se la commissione offerta è maggiore di € 0,60 e minore o uguale a € 0,74 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 0,99 - (\text{CO} - 0,60) \times 6,6$   
 se la commissione offerta è uguale a € 0,75 verranno assegnati punti 0.

dove: CO = commissione offerta dal concorrente in esame.

Di seguito sono forniti esempi del conteggio:

Commissione offerta: € 0,10

Punteggio assegnato =  $4,99 - (0,10 - 0) \times 6,6 = 4,99 - 0,66 = 4,33$

Commissione offerta: € 0,27

Punteggio assegnato =  $3,99 - (0,27 - 0,15) \times 6,6 = 3,99 - 0,792 = 3,198$

Commissione offerta: € 0,45

Punteggio assegnato =  $2,99 - (0,45 - 0,30) \times 6,6 = 2,99 - 0,99 = 2$

Commissione offerta: € 0,52

Punteggio assegnato =  $1,99 - (0,52 - 0,45) \times 6,6 = 1,99 - 0,462 = 1,528$

Commissione offerta: € 0,61

Punteggio assegnato =  $0,99 - (0,61 - 0,60) \times 6,6 = 0,99 - 0,066 = 0,924$

Nel caso di mancata indicazione da parte del concorrente della commissione richiesta in sede di gara con riferimento al presente aspetto, verrà attribuito un punteggio pari a zero, ed in sede di esecuzione della convenzione non potrà essere applicata una commissione superiore al limite massimo ammesso di € 0,75.

## **A5.2 Commissioni incasso tramite MAV, esclusa spesa spedizione, per ciascun bollettino. Punteggio massimo punti 5**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- l'importo in Euro della commissione incasso tramite MAV, esclusa spesa di spedizione, offerto per ciascun bollettino, espresso in cifre ed in lettere.

Posto che il limite massimo ammesso per le commissioni per ciascun bollettino è pari a € 0,75, il punteggio verrà attribuito come segue:

se la commissione offerta è uguale a € 0,00 verranno assegnati punti 5

se la commissione offerta è maggiore di € 0,00 e minore o uguale a € 0,15 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 4,99 - (\text{CO} - 0) \times 6,6$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,15 e minore o uguale a € 0,30 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 3,99 - (\text{CO} - 0,15) \times 6,6$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,30 e minore o uguale a € 0,45 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 2,99 - (\text{CO} - 0,30) \times 6,6$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,45 e minore o uguale a € 0,60 verrà assegnato  
 $\text{punteggio} = 1,99 - (\text{CO} - 0,45) \times 6,6$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,60 e minore o uguale a € 0,74 verrà assegnato  
punteggio =  $0,99 - (CO - 0,60) \times 6,6$

se la commissione offerta è uguale a € 0,75 verranno assegnati punti 0.

dove: CO = commissione offerta dal concorrente in esame.

Di seguito sono forniti esempi del conteggio:

Commissione offerta: € 0,09

Punteggio assegnato =  $4,99 - (0,09 - 0) \times 6,6 = 4,99 - 0,594 = 4,396$

Commissione offerta: € 0,22

Punteggio assegnato =  $3,99 - (0,22 - 0,15) \times 6,6 = 3,99 - 0,462 = 3,528$

Commissione offerta: € 0,44

Punteggio assegnato =  $2,99 - (0,44 - 0,30) \times 6,6 = 2,99 - 0,924 = 2,066$

Commissione offerta: € 0,48

Punteggio assegnato =  $1,99 - (0,48 - 0,45) \times 6,6 = 1,99 - 0,198 = 1,792$

Commissione offerta: € 0,70

Punteggio assegnato =  $0,99 - (0,70 - 0,60) \times 6,6 = 0,99 - 0,66 = 0,33$

Nel caso di mancata indicazione da parte del concorrente della commissione richiesta in sede di gara con riferimento al presente aspetto, verrà attribuito un punteggio pari a zero, ed in sede di esecuzione della convenzione non potrà essere applicata una commissione superiore al limite massimo ammesso di € 0,75.

### **A5.3 Commissioni insoluto su incassi SEPA. Punteggio massimo punti 5**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- l'importo in Euro della commissione su insoluti da incassi SEPA offerto, espresso in cifre ed in lettere.

Posto che il limite massimo ammesso per le commissioni per ciascun insoluto derivante da incassi SEPA è pari a € 1,00, il punteggio verrà attribuito come segue:

se la commissione offerta è uguale a € 0,00 verranno assegnati punti 5

se la commissione offerta è maggiore di € 0,00 e minore o uguale a € 0,20 verrà assegnato  
punteggio =  $5 - (CO - 0) \times 5$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,20 e minore o uguale a € 0,40 verrà assegnato  
punteggio =  $4 - (CO - 0,2) \times 5$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,40 e minore o uguale a € 0,60 verrà assegnato  
punteggio =  $3 - (CO - 0,4) \times 5$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,60 e minore o uguale a € 0,80 verrà assegnato  
punteggio =  $2 - (CO - 0,6) \times 5$

se la commissione offerta è maggiore di € 0,80 e minore o uguale a € 0,99 verrà assegnato  
punteggio =  $1 - (CO - 0,8) \times 5$

se la commissione offerta è uguale a € 1,00 verranno assegnati punti 0.

dove: CO = commissione offerta dal concorrente in esame.

Di seguito sono forniti esempi del conteggio:

Commissione offerta: € 0,19

Punteggio assegnato =  $5 - (0,19 - 0) \times 5 = 5 - 0,95 = 4,05$

Commissione offerta: € 0,34

Punteggio assegnato =  $4 - (0,34 - 0,2) \times 5 = 4 - 0,7 = 3,30$

Commissione offerta: € 0,44

Punteggio assegnato =  $3 - (0,44 - 0,4) \times 5 = 3 - 0,2 = 2,80$

Commissione offerta: € 0,61

Punteggio assegnato =  $2 - (0,61 - 0,6) \times 5 = 2 - 0,05 = 1,95$

Commissione offerta: € 0,87

Punteggio assegnato =  $1 - (0,87 - 0,8) \times 5 = 1 - 0,35 = 0,65$

Nel caso di mancata indicazione da parte del concorrente della commissione richiesta in sede di gara con riferimento al presente aspetto, verrà attribuito un punteggio pari a zero, ed in sede di esecuzione della convenzione non potrà essere applicata una commissione superiore al limite massimo ammesso di € 1,00.

Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per A5.1, A5.2 e A5.3, i punti verranno sommati.

Si provvederà a riparametrare i punteggi ottenuti al punteggio massimo di **15 punti** attribuibili al sub-elemento A5 nel seguente modo: si procederà a riparametrare i punteggi ottenuti ai coefficienti da 0 a 1 attribuendo coefficiente 1 all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto e proporzionando ad essa le altre offerte.

**A6 Erogazione di una sponsorizzazione annua (al netto dell'Iva), per ogni anno di durata della Convenzione, a sostegno di iniziative di carattere pubblico/istituzionale dell'ente. Punteggio massimo punti 10**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- l'importo annuo in Euro (al netto dell'Iva) offerto per le sponsorizzazioni, espresso in cifre ed in lettere.

I 10 punti a disposizione per il presente sub-elemento saranno attribuiti con il criterio che segue.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 secondo la formula che segue.

Verrà assegnato il coefficiente 1 al concorrente che avrà offerto l'importo annuo più elevato. Per le altre offerte il coefficiente da assegnare sarà determinato nel seguente modo:

$$\text{Formula: } X = \frac{Y_x}{Y_m}$$

dove: X = coefficiente assegnato al concorrente in esame

Y<sub>x</sub> = valore dell'offerta del concorrente in esame

Y<sub>m</sub> = valore dell'offerta più elevata tra quelle presentate

La mancata indicazione dell'importo offerto comporta l'attribuzione di un coefficiente e di un punteggio pari a zero.

Conclusa l'operazione di calcolo dei coefficienti per i sub elementi A1, A2, A3, A6 e dei coefficienti risultanti dalla riparametratura per i sub-elementi A4 e A5, la Commissione procederà ad assegnare i punteggi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti assegnati a ciascun sub-elemento per i rispettivi punteggi massimi previsti dal presente disciplinare.

Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per i sub-elementi A1, A2, A3, A4, A5 e A6 i punti verranno sommati secondo la seguente formula:

$$K_i = (\text{coefficiente } A1_i \times 15) + (\text{coefficiente } A2_i \times 15) + (\text{coefficiente } A3_i \times 15) + (\text{coefficiente } A4_i \times 5) + (\text{coefficiente } A5_i \times 15) + (\text{coefficiente } A6_i \times 10)$$

dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente  $i$ esimo per l'elemento A;
- $A_{4i}$  e  $A_{5i}$  sono i coefficienti del concorrente  $i$ esimo compresi tra 0 e 1 con un massimo di cinque decimali arrotondati all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, a seguito della riparametrazione sopra descritta.
- $A_{1i}$ ,  $A_{2i}$ ,  $A_{3i}$  e  $A_{6i}$  sono i coefficienti definitivi del concorrente  $i$ esimo compresi tra 0 e 1 con un massimo di cinque decimali arrotondati all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, attribuiti dai componenti della Commissione con riferimento, rispettivamente, ai sub-elementi A1, A2, A3 e A6, secondo la metodologia in precedenza precisata.

Si provvederà infine a riparametrare i punteggi ottenuti al punteggio massimo di **75 punti** attribuibile all'elemento A nel seguente modo: si procederà a riparametrare i punteggi ottenuti ai coefficienti da 0 a 1 attribuendo coefficiente 1 all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto e proporzionando ad essa le altre offerte.

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi definitivi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente a seguito della riparametrazione, per il punteggio massimo di 75 punti previsti per l'elemento A.

**In relazione all'elemento B - OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA (max punti 20) i punteggi riferibili ai diversi sub-elementi verranno attribuiti nel seguente modo:**

**B1 Ulteriori postazioni di POS e GSM messi a disposizione gratuitamente (con esclusione delle commissioni sul transato). Punteggio massimo punti 5**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta indicando:

- il numero in cifre ed in lettere, derivante dalla somma degli apparecchi POS e dei POS - GSM che saranno messi a disposizione gratuitamente, ulteriori rispetto al numero minimo indicato nello schema di convenzione.

In caso di discordanza prevale il numero espresso in lettere.

I 5 punti a disposizione per il presente sub-elemento saranno attribuiti con il criterio che segue.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 secondo la formula che segue.

Verrà assegnato il coefficiente 1 all'offerta del concorrente che avrà offerto il numero più alto derivante dalla somma degli apparecchi POS e POS - GSM che saranno messi a disposizione gratuitamente, ulteriori rispetto al numero minimo indicato nello schema di convenzione. Per le altre offerte il coefficiente da assegnare sarà determinato nel seguente modo:

$$\text{Formula: } X = \frac{Y_x}{Y_m}$$

dove: X = coefficiente assegnato al concorrente in esame

$Y_x$  = valore dell'offerta del concorrente in esame

$Y_m$  = valore dell'offerta migliore tra quelle presentate

**La mancata indicazione del numero delle ulteriori postazioni di POS e GSM comporta l'attribuzione di un coefficiente e di un punteggio pari a zero.**

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi definitivi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente, per il punteggio massimo di 5 punti previsti per il sub-elemento B1.

## **B2 Proposta progettuale per la gestione dell'ordinativo informatico a firma digitale (max punti 5)**

Il punteggio al presente sub-elemento di valutazione verrà attribuito in base agli aspetti di seguito esposti:

### **B2.1 Completezza e coerenza della proposta progettuale. Punteggio massimo punti 1**

In relazione al presente aspetto l'offerta dovrà essere formulata illustrando con completezza le soluzioni organizzative, tecniche ed informatiche che il concorrente intende adottare per la gestione del servizio di tesoreria mediante ordinativo informatico.

L'offerta verrà valutata con riferimento alla completezza e coerenza della proposta progettuale rispetto alle disposizioni della convenzione.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della Commissione a ciascuna offerta in base ad una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

<b>Valutazione discrezionale della proposta</b>	<b>Coefficiente</b>
gravemente insufficiente	0
insufficiente	0,1
sufficiente	0,2
più che sufficiente	0,3
discreta	0,4
più che discreta	0,5
buona	0,6
molto buona	0,7
ottima	0,8
eccellente	0,9
eccellente con aspetti migliorativi	1

### **B2.2 Funzionalità della procedura. Punteggio massimo punti 1**

In relazione al presente aspetto, l'offerta dovrà essere formulata evidenziando le caratteristiche del pacchetto applicativo che il concorrente è in grado di rendere disponibile e operativo, senza soluzioni di continuità, fin dall'inizio dell'affidamento.

L'offerta verrà valutata con riferimento alla funzionalità, operatività e coerenza del pacchetto applicativo proposto rispetto al servizio di tesoreria da rendere.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della Commissione a ciascuna offerta in base ad una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

<b>Valutazione discrezionale della proposta</b>	<b>Coefficiente</b>
gravemente insufficiente	0
insufficiente	0,1
sufficiente	0,2
più che sufficiente	0,3
discreta	0,4
più che discreta	0,5
buona	0,6
molto buona	0,7

ottima	0,8
eccellente	0,9
eccellente con aspetti migliorativi	1

### **B2.3 Gratuità nella formazione del personale e aggiornamenti del sistema. Punteggio massimo punti 3**

In relazione al presente aspetto, l'offerta dovrà garantire gratuitamente la formazione del personale comunale abilitato, nonché modalità e termini di svolgimento della formazione. Devono inoltre essere illustrate le modalità con cui il concorrente intende garantire l'ordinaria assistenza alla procedura, nonché gli eventuali aggiornamenti del sistema resisi necessari per la funzionalità della procedura stessa, anche a seguito di sopravvenute modifiche normative, e devono essere evidenziate le attività da adottare al fine della risoluzione delle criticità emerse durante lo svolgimento del servizio di tesoreria.

L'offerta verrà valutata con riferimento alla validità, completezza, adeguatezza e corrispondenza di quanto offerto rispetto alle finalità di formazione del personale comunale e di aggiornamento del sistema.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della Commissione a ciascuna offerta, in base ad una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

<b>Valutazione discrezionale della proposta</b>	<b>Coefficiente</b>
gravemente insufficiente	0
insufficiente	0,1
sufficiente	0,2
più che sufficiente	0,3
discreta	0,4
più che discreta	0,5
buona	0,6
molto buona	0,7
ottima	0,8
eccellente	0,9
eccellente con aspetti migliorativi	1

**La mancata presentazione dell'offerta riguardante il sub-elemento B2 - Proposta progettuale per la gestione dell'ordinativo informatico a firma digitale - riguardante anche uno solo dei suoi tre aspetti B2.1, B2.2 e B2.3 comporta l'esclusione del concorrente dalla gara per incertezza assoluta dell'offerta.**

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti agli aspetti B2.1, B2.2 e B2.3 del sub-elemento B2 in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media risultata più alta e proporzionando a tale media massima i restanti coefficienti provvisori.

Conclusa l'operazione di calcolo dei coefficienti definitivi, la Commissione procederà ad assegnare i punteggi per ogni offerta, moltiplicando i coefficienti definitivi di ciascun aspetto B2.1, B2.2 e B2.3 del sub-elemento B2 per i rispettivi punteggi massimi previsti dal presente disciplinare.

Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per B2.1, B2.2 e B2.3, i punti verranno sommati secondo la seguente formula:

$$K_i = (\text{coefficiente definitivo B2.1i} \times 1) + (\text{coefficiente definitivo B2.2i} \times 1) + (\text{coefficiente definitivo B2.3i} \times 3)$$

dove:



- Ki è il punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente iesimo per il sub-elemento B2;
- B2.1i, B2.2i e B2.3i sono i coefficienti definitivi del concorrente iesimo compresi tra 0 e 1 con un massimo di cinque decimali arrotondati all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, risultanti dalla trasformazione della media dei coefficienti attribuiti dai componenti della Commissione con riferimento, rispettivamente, agli aspetti B2.1, B2.2 e B2.3 secondo la metodologia in precedenza precisata.

Si provvederà a riparametrare i punteggi ottenuti al punteggio massimo di **5 punti** attribuibili al sub-elemento B2 nel seguente modo: si procederà a riparametrare i punteggi ottenuti ai coefficienti da 0 a 1 attribuendo coefficiente 1 all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto e proporzionando ad essa le altre offerte.

### **B3 Definizione di un progetto personalizzato per l'assistenza e la formazione relativa ai servizi in convenzione (max punti 10).**

Il concorrente dovrà presentare una proposta progettuale personalizzata per la gestione del servizio in convenzione. In particolare la valutazione del progetto farà riferimento ai seguenti aspetti:

#### **B3.1 Impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio di Tesoreria. Punteggio massimo punti 2**

In relazione al presente aspetto, l'offerta dovrà essere formulata evidenziando il personale in possesso di specifica professionalità concernente il servizio da erogare che verrà impiegato per l'espletamento del servizio di Tesoreria, con particolare riferimento al personale addetto agli sportelli.

L'offerta verrà valutata in termini di adeguatezza, corrispondenza e coerenza di quanto offerto rispetto al servizio di Tesoreria da rendere.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della Commissione a ciascuna offerta in base ad una valutazione graduta sulla seguente scala di giudizio:

<b>Valutazione discrezionale della proposta</b>	<b>Coefficiente</b>
gravemente insufficiente	0
insufficiente	0,1
sufficiente	0,2
più che sufficiente	0,3
discreta	0,4
più che discreta	0,5
buona	0,6
molto buona	0,7
ottima	0,8
eccellente	0,9
perfetta	1

#### **B3.2 Individuazione di specifici referenti per le varie aree tematiche di dialogo Ente - Tesoriere (problematiche di sportello, scambio dei flussi informatici, etc.). Punteggio massimo punti 2**

In relazione al presente aspetto, l'offerta dovrà essere formulata individuando uffici e specifico personale referente per le varie aree tematiche di dialogo Ente - Tesoriere (problematiche di sportello, scambio dei flussi informatici, etc.) ed evidenziando le modalità di contatto, tempi e termini di risposta nonché le misure adottate per il mantenimento costante degli uffici referenti.

L'offerta verrà valutata in termini di adeguatezza, corrispondenza e coerenza di quanto offerto rispetto alle problematiche di dialogo Ente -Tesoriere.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della Commissione a ciascuna offerta in base ad una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

<b>Valutazione discrezionale della proposta</b>	<b>Coefficiente</b>
gravemente insufficiente	0
insufficiente	0,1
sufficiente	0,2
più che sufficiente	0,3
discreta	0,4
più che discreta	0,5
buona	0,6
molto buona	0,7
ottima	0,8
eccellente	0,9
perfetta	1

### **B3.3 Formazione su eventuali modifiche nei processi di pagamento e incasso espressamente previste da norme di legge. Punteggio massimo punti 3**

In relazione al presente aspetto, il concorrente dovrà presentare la propria offerta evidenziando le modalità di formazione del personale comunale su eventuali modifiche nei processi di pagamento e incasso espressamente previste da norme di legge.

L'offerta verrà valutata in termini di adeguatezza, corrispondenza e coerenza di quanto offerto rispetto alla formazione su modifiche nei processi di pagamento e incasso espressamente previste da norme di legge.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della Commissione a ciascuna offerta in base ad una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

<b>Valutazione discrezionale della proposta</b>	<b>Coefficiente</b>
gravemente insufficiente	0
insufficiente	0,1
sufficiente	0,2
più che sufficiente	0,3
discreta	0,4
più che discreta	0,5
buona	0,6
molto buona	0,7
ottima	0,8
eccellente	0,9
perfetta	1

### **B3.4 Ulteriori proposte al fine di ottimizzare il servizio. Punteggio massimo punti 3**

In relazione al presente aspetto, l'offerta dovrà essere formulata evidenziando le attività e le procedure che il concorrente intende adottare per il migliore espletamento del servizio anche nei confronti degli utenti, in termini di efficienza, efficacia dell'azione e della comunicazione al fine di ridurre possibili effetti negativi sull'attività dell'Ente e nei confronti degli utenti.

L'offerta verrà valutata in termini di adeguatezza, validità, efficienza di quanto offerto rispetto alla finalità di ottimizzazione del servizio.

In sede di valutazione delle offerte verrà assegnato il coefficiente da 0 a 1 corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari della commissione a ciascuna offerta in base ad una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

<b>Valutazione discrezionale della proposta</b>	<b>Coefficiente</b>
irrelevante	0
minima	0,1
limitata	0,2
sufficiente	0,3
più che sufficiente	0,4
discreta	0,5
più che discreta	0,6
buona	0,7
molto buona	0,8
eccellente	0,9
eccellente ed innovativa	1

**La mancata presentazione dell'offerta riguardante il sub-elemento B3 - Definizione di un progetto personalizzato per l'assistenza e la formazione relativa ai servizi in convenzione - riguardante anche uno solo dei suoi quattro aspetti B3.1, B3.2, B3.3 e B3.4 comporta l'esclusione del concorrente dalla gara per incertezza assoluta dell'offerta.**

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, la Commissione procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti agli aspetti B3.1, B3.2 B3.3 e B3.4 del sub-elemento B3 in coefficienti definitivi riportando ad 1 la media risultata più alta e proporzionando a tale media massima i restanti coefficienti provvisori.

Conclusa l'operazione di calcolo dei coefficienti definitivi, la Commissione procederà ad assegnare i punteggi per ogni offerta, moltiplicando i coefficienti definitivi di ciascun aspetto B3.1, B3.2 B3.3 e B3.4 del sub-elemento B3 per i rispettivi punteggi massimi previsti dal presente disciplinare.

Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per B3.1, B3.2 B3.3 e B3.4, i punti verranno sommati secondo la seguente formula:

$$K_i = (\text{coefficiente definitivo B3.1}_i \times 2) + (\text{coefficiente definitivo B3.2}_i \times 2) + (\text{coefficiente definitivo B3.3}_i \times 3) + (\text{coefficiente definitivo B3.4}_i \times 3)$$

dove:

- o  $K_i$  è il punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente  $i$ esimo per il sub-elemento B3;
- o  $B3.1_i$ ,  $B3.2_i$ ,  $B3.3_i$  e  $B3.4_i$  sono i coefficienti definitivi del concorrente  $i$ esimo compresi tra 0 e 1 con un massimo di cinque decimali arrotondati all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, risultanti dalla trasformazione della media dei coefficienti attribuiti dai componenti della Commissione con riferimento, rispettivamente, agli aspetti B3.1, B3.2, B3.3 e B3.4 secondo la metodologia in precedenza precisata.

Si provvederà a riparametrare i punteggi ottenuti al punteggio massimo di **10 punti** attribuibili al sub-elemento B3 nel seguente modo: si procederà a riparametrare i punteggi ottenuti ai coefficienti da 0 a 1 attribuendo coefficiente 1 all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto e proporzionando ad essa le altre offerte.

Conclusa l'operazione di calcolo del coefficiente definitivo per il sub-elemento B1 e dei coefficienti risultanti dalla riparametrazione per i sub-elementi B2 e B3, la Commissione procederà ad assegnare

i punteggi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti assegnati a ciascun sub-elemento per i rispettivi punteggi massimi previsti dal presente disciplinare.

Una volta assegnato a ciascun concorrente il punteggio per i sub-elementi B1, B2 e B3, i punti verranno sommati secondo la seguente formula:

$$K_i = (\text{coefficiente } B_{1i} \times 5) + (\text{coefficiente } B_{2i} \times 5) + (\text{coefficiente } B_{3i} \times 10)$$

- o dove:  $K_i$  è il punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente  $i$ esimo per l'elemento B;
- o  $B_{1i}$  è il coefficiente definitivo del concorrente  $i$ esimo compresi tra 0 e 1 con un massimo di cinque decimali arrotondati all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, attribuito dai componenti della Commissione con riferimento, rispettivamente, al sub-elemento B1 secondo la metodologia in precedenza precisata.
- o  $B_{2i}$  e  $B_{3i}$  sono i coefficienti del concorrente  $i$ esimo compresi tra 0 e 1 con un massimo di cinque decimali arrotondati all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, a seguito della riparametrazione sopra descritta.

Si provvederà infine a riparametrare i punteggi ottenuti al punteggio massimo di **20 punti** attribuibili all'elemento B nel seguente modo: si procederà a riparametrare i punteggi ottenuti ai coefficienti da 0 a 1 attribuendo coefficiente 1 all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto e proporzionando ad essa le altre offerte.

La Commissione procederà poi ad assegnare i punteggi definitivi ad ogni offerta, moltiplicando i coefficienti, con un massimo di cinque decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, assegnati ad ogni concorrente a seguito della riparametrazione, per il punteggio massimo di 20 punti previsti per l'elemento B.

**In relazione all'elemento C - ELEMENTO ETICO (max punti 5) il punteggio riferibile al sub-elemento C1 verrà attribuito nel seguente modo:**

**C1 Transazioni in materia di armamento. Punteggio massimo punti 5**

- Per i soggetti di cui all'art. 208, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000 saranno assegnati **punti 5** se gli istituti di credito concorrenti e ogni istituto appartenente allo stesso gruppo bancario del concorrente (come risulta dall'albo dei gruppi bancari reperibile sul sito ufficiale di Banca d'Italia) non risultino iscritti nella tabella A denominata "Riepilogo generale per Istituti di Credito relativo al periodo: 2013" e/o nella tabella AA denominata "Elenco tabelle segnalazioni - Esportazioni definitive per Istituti di Credito - Riepilogo generale" del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro Direzione V - Ufficio VI contenute nella "Relazione sulle operazioni autorizzate e svolte per il controllo dell'esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento (anno 2013)" di cui all'art. 5, comma 1, della legge 9 luglio 1990 n. 185.

- Per i soggetti di cui all'art. 208, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 267/2000 saranno assegnati **punti 5** agli operatori economici concorrenti la cui attività aziendale è del tutto estranea a qualsiasi operazione o transazione concernente esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento. Qualora istituti di credito detengano in qualsiasi misura quote di capitale sociale dei suddetti operatori economici, i **5 punti** potranno essere assegnati unicamente se tali istituti di credito od ogni istituto appartenente allo stesso gruppo bancario (come risulta dall'albo dei gruppi bancari reperibile sul sito ufficiale di Banca d'Italia) non risultino iscritti nelle tabelle del Ministero dell'Economia e delle Finanze sopra citate.

- Per i soggetti di cui all'art. 208, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000 saranno assegnati **punti 0** se gli istituti di credito concorrenti e ogni istituto appartenente allo stesso gruppo bancario del concorrente (come risulta dall'albo dei gruppi bancari reperibile sul sito ufficiale di Banca d'Italia) risultino iscritti nella tabella A denominata "Riepilogo generale per Istituti di Credito

relativo al periodo: 2013" e/o nella tabella AA denominata "Elenco tabelle segnalazioni - Esportazioni definitive per Istituti di Credito - Riepilogo generale" del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro Direzione V - Ufficio VI contenute nella "Relazione sulle operazioni autorizzate e svolte per il controllo dell'esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento (anno 2013)" di cui all'art. 5, comma 1, della legge 9 luglio 1990 n. 185.

- Per i soggetti di cui all'art. 208, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 267/2000 saranno assegnati **punti 0** agli operatori economici concorrenti la cui attività aziendale non è del tutto estranea a qualsiasi operazione o transazione concernente esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento. Qualora istituti di credito detengano in qualsiasi misura quote di capitale sociale dei suddetti operatori economici, verranno assegnati **punti 0** se tali istituti di credito e ogni istituto appartenente allo stesso gruppo bancario (come risulta dall'albo dei gruppi bancari reperibile sul sito ufficiale di Banca d'Italia) risultino iscritti nelle tabelle del Ministero dell'Economia e delle Finanze sopra citate.

La verifica dell'inclusione degli istituti di credito nella tabella A denominata "Riepilogo generale per Istituti di Credito relativo al periodo: 2013" e/o nella tabella AA denominata "Elenco tabelle segnalazioni - Esportazioni definitive per Istituti di Credito - Riepilogo generale" del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro Direzione V - Ufficio VI contenute nella "Relazione sulle operazioni autorizzate e svolte per il controllo dell'esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento (anno 2013)" di cui all'art. 5, comma 1, della legge 9 luglio 1990 n. 185, verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice visionando le pagine 618 - 619 tabella A e pag. 1151 tab. AA del documento scaricabile ai link:

[http://www.camera.it/\\_dati/leg17/lavori/documentiparlamentari/IndiceETesti/067/002\\_RS/INTERO\\_COM.pdf](http://www.camera.it/_dati/leg17/lavori/documentiparlamentari/IndiceETesti/067/002_RS/INTERO_COM.pdf) e <http://www.senato.it/service/PDF/PDFServer/BGT/798425.pdf>.

**La graduatoria delle offerte è determinata dalla somma del punteggio attribuito all'elemento A - Elemento Offerta economica, del punteggio attribuito all'elemento B - Offerta Tecnica-organizzativa e del punteggio dell'elemento C - Elemento etico.**

**Con riferimento a ciascun lotto, tutti i contenuti dell'offerta, sia economica sia tecnica-organizzativa, presentata dal concorrente risultato aggiudicatario in sede di gara sono allegati alla conseguente convenzione quale parte integrante e sostanziale della medesima e configurano corrispondenti obbligazioni a carico del Tesoriere in sede di esecuzione.**

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, che opererà in conformità di quanto previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare.

**In caso di offerte economicamente più vantaggiose complessivamente uguali si aggiudicherà il servizio al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo con riferimento all'offerta economica Elemento A.**

**In caso di ulteriore parità si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio.**

**La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.**

**La stazione appaltante espletterà il procedimento di verifica, ed eventualmente di esclusione, delle offerte anormalmente basse in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 88 del D.Lgs. n. 163/2006.**

**DOCUMENTAZIONE DI GARA:** La documentazione integrale di gara costituita dal bando di gara, dal disciplinare esplicativo dello stesso, dal modulo per la domanda di partecipazione alla gara per

ciascun lotto (Mod. 1.1, Mod. 1.2), dai moduli di dichiarazione sostitutiva per ciascun lotto (Mod. 2.1, Mod. 2.2, Mod. 2bis), dallo schema di convenzione per ciascun lotto, dalle schede per offerta economica per ciascun lotto, è pubblicata in visione sul profilo committente-sito Internet del Comune di Faenza: <http://www.comune.faenza.ra.it>, alla sezione Amministrazione, Bandi di gara. Il bando di gara è pubblicato presso l'Albo pretorio on line del Comune di Faenza. E' altresì pubblicata in visione sul profilo committente-sito Internet del Comune di Solarolo: <http://www.comune.solarolo.ra.it>, alla sezione Il Comune, Bandi di gara. Il bando di gara è pubblicato presso l'Albo pretorio on line del Comune di Solarolo.

Per il lotto 1) Comune di Faenza:

La documentazione è in visione presso il Settore Finanziario, Servizio Contabilità e Cassa del Comune di Faenza, Piazza del Popolo n. 31 (tel. 0546/691153 - fax 0546/691119).

Termine di ricevimento della richiesta della documentazione o di accesso ai documenti: 19.11.2014, ora: 12:00.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è Rag. Valeria Savini, Capo Servizio Contabilità e Cassa (tel. 0546/691153).

- Ufficio competente per informazioni tecniche e chiarimenti su schema di convenzione ed elaborati di gara: Settore Finanziario, Servizio Contabilità e Cassa, Rag. Valeria Savini (tel. 0546/691153 - fax 0546/691119)

Per il lotto 2) Comune di Solarolo:

La documentazione è in visione presso il Settore Risorse Economico-Finanziarie del Comune di Solarolo, Piazza Gonzaga n. 1 (tel. 0546/618.431 - fax 0546/618484).

Termine di ricevimento della richiesta della documentazione o di accesso ai documenti: 19.11.2014; ora: 12:00.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è Rag. Rita Randi, Responsabile del Settore Risorse Economico-Finanziarie (tel. 0546/618431).

- Ufficio competente per informazioni tecniche e chiarimenti su schema di convenzione ed elaborati di gara: Settore Risorse Economico-Finanziarie, Rag. Rita Randi (tel. 0546/618431 - fax 0546/618484)

Per entrambi i lotti:

- Ufficio competente per informazioni e chiarimenti sulla procedura di gara: Settore Legale e Affari istituzionali - Servizio Appalti (tel. 0546/691175).

#### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE - REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI A CORREDO:**

L'offerta dovrà essere fatta pervenire per posta raccomandata, posta celere o a mano, perentoriamente entro il **giorno 1 dicembre 2014**, al seguente indirizzo: **COMUNE DI FAENZA, Settore Legale e Affari istituzionali - Servizio Archivio, Piazza del Popolo n. 31 - 48018 FAENZA (RA).**

Per le offerte a mezzo posta raccomandata, ai fini del ricevimento, fa fede la data di arrivo all'ufficio postale di Faenza.

In ogni caso, il recapito dell'offerta nel termine assegnato è a rischio del mittente. La eventuale consegna a mano dovrà avvenire all'Ufficio Protocollo negli orari di ufficio: lunedì, mercoledì e venerdì ore 8:30 - 13:30; martedì e giovedì ore 8:30 - 13:30 e ore 14:30 - 16:30; e presso il Comando P.M., Via degli Insorti n. 2 - Faenza, al di fuori degli orari d'ufficio.

Eventuali offerte pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato sono irricevibili.

Per poter partecipare alla presente procedura di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto, distinti per lotti separati, il concorrente dovrà far pervenire, nel termine sopraindicato, un plico sigillato con qualunque mezzo idoneo (**PLICO A**) controfirmato sui lembi di chiusura che dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "**PARTECIPAZIONE GARA: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE**". Il **PLICO A** dovrà contenere al suo interno una busta per ciascun lotto per il quale il concorrente intende presentare offerta, riportante la seguente dicitura:

- **A1 - "Lotto 1): TESORERIA DEL COMUNE DI FAENZA";**
- **A2 - "Lotto 2): TESORERIA DEL COMUNE DI SOLAROLO".**

Ciascuna busta A1 e A2 dovrà contenere:

- una busta, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente **l'offerta tecnica-organizzativa ed elemento etico**, su cui sarà posta la scritta:

- **per il lotto 1) Comune di Faenza: B1 - Offerta tecnica-organizzativa ed Elemento etico Lotto 1): TESORERIA DEL COMUNE DI FAENZA;**
- **per il lotto 2) Comune di Solarolo: B2 - Offerta tecnica-organizzativa ed Elemento etico Lotto 2): TESORERIA DEL COMUNE DI SOLAROLO.**

- una busta, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente **l'offerta economica**, su cui sarà posta la scritta:

- **per il lotto 1) Comune di Faenza: C1 - Offerta economica Lotto 1): TESORERIA DEL COMUNE DI FAENZA;**
- **per il lotto 2) Comune di Solarolo: C2 - Offerta economica Lotto 2): TESORERIA DEL COMUNE DI SOLAROLO.**

**La busta A1 e A2 dovrà inoltre contenere la seguente documentazione:**

**1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara **relativa al lotto cui si riferisce**, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito, ovvero dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che andranno a riunirsi in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituito.

Si precisa, altresì, secondo le indicazioni contenute nella determina 23 aprile 2013 n. 3 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**:

a) se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la **rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'**organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria** la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento già costituito*) dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere dichiarata la natura del soggetto partecipante alla gara, tra i soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lettere a), b) e c) del D.Lgs. n. 267/2000.

Nella domanda di partecipazione dovrà inoltre essere dichiarata la natura del soggetto partecipante alla gara, tra le forme ammesse dall'art. 34, comma 1, lett. a), c), d), e), e-bis), f) ed f-bis) o dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

La domanda di partecipazione deve riportare la dichiarazione dell'elezione di domicilio con indicazione dell'esatto recapito, con il numero di codice di avviamento postale, presso il quale effettuare le comunicazioni previste dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete priva di soggettività giuridica, di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, ciascun soggetto dovrà indicare il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

La domanda di partecipazione dovrà portare in allegato fotocopia non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i (art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000).

**2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA relativa al lotto cui si riferisce**, redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto partecipante. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, costituito o non ancora costituito, ovvero di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, la dichiarazione dev'essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto componente la riunione.

La dichiarazione sostitutiva dovrà portare in allegato fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000).

La dichiarazione deve riportare per il soggetto rappresentato: la denominazione/ragione sociale, l'indirizzo, il codice fiscale e/o partita iva, il numero di telefono, del fax e l'indirizzo di PEC, la matricola INPS e relativa sede competente, il codice INAIL e la relativa posizione assicurativa territoriale, la tipologia di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale e l'attestazione di iscrizione alla competente C.C.I.A.A. con indicazione del numero e della data di iscrizione e se il concorrente partecipa nella qualità di concorrente singolo ovvero in riunione e, in tal caso, se mandatario o mandante.

La dichiarazione attesta altresì per il soggetto rappresentato:

**a)** di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le dichiarazioni mendaci e la falsità negli atti;

**b)** di non trovarsi in nessuna condizione di esclusione dai pubblici contratti;

**c)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;

**(in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)**

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di \_\_\_\_\_ (da indicare nel modulo allegato unitamente ai riferimenti autorizzazione, n., data): per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

ovvero<sup>1</sup>

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (da indicare nel modulo allegato): per tale motivo, dichiara di non

<sup>1</sup> Il concorrente, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale, deve obbligatoriamente barrare con x l'opzione corrispondente alla situazione in cui si trova o cancellare l'opzione corrispondente alla situazione in cui non si trova.



partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

(sia nel caso che abbia depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, sia nel caso in cui si trovi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale)

**ed allega, altresì, i seguenti documenti:**

1. ► relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

2. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento della concessione e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della convenzione, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione alla convenzione;

3. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'operatore economico indicato in qualità di impresa ausiliaria:

1) ► attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento della concessione;

2) ► si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie all'esecuzione della convenzione ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della convenzione, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione alla convenzione;

3) ► attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

4. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione della convenzione per tutta la durata della concessione e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

d) il nominativo del legale rappresentante e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

**Nota.** L'espressione "socio di maggioranza" di cui alla presente lettera d) e alla successiva lettera g) si intende riferita oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50% (*Principio di diritto affermato dal Consiglio di Stato Adunanza Plenaria n. 24/2013*)

**N.B. Ciascuna persona il cui nominativo è stato indicato alla presente lettera d) potrà personalmente redigere e sottoscrivere le dichiarazioni previste dalle successive lettere e) ed f) da rendere come da Modulo 2bis allegato al presente disciplinare. Alla dichiarazione dovrà essere unita copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

e) l'assenza di procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, nonché l'assenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, con riferimento a ciascuno dei soggetti di cui alla lettera d);

f) f<sup>1</sup>)  l'inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, con riferimento a ciascuno dei soggetti di cui alla lettera d);

ovvero<sup>2</sup>

f<sup>2</sup>)  che nei confronti dei soggetti di cui alla lettera d) è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, *(includere le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione)* oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i seguenti reati \_\_\_\_\_ *(da indicare nel modulo allegato)*.

***(Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. La valutazione dell'incidenza dei reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ai fini dell'eventuale esclusione ai sensi dell'art. 38, lett. c), del D.Lgs. n. 163/2006 è rimessa alla stazione appaltante. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);***

g) g<sup>1</sup>)  che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:  
- legale rappresentante; amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e, in caso di fusione, incorporazione e cessione di azienda o ramo di azienda, amministratori e direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse e/o presso la società cedente. *(Principio di diritto affermato dal Consiglio di Stato Adunanza Plenaria n. 21/2012 e n. 10/2012)*

ovvero<sup>3</sup>

g<sup>2</sup>)  che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica i seguenti soggetti \_\_\_\_\_ *(indicare nominativi, generalità, qualifica, relativa data di cessazione dall'incarico dei soggetti di cui alla presente lettera g<sup>2</sup>, come da modulo allegato);*

**Nota:** Devono essere indicati: legale rappresentante; amministratori muniti di poteri di

2 Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle due opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

3 Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle due opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

rappresentanza, o direttore tecnico o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e, in caso di fusione, incorporazione e cessione di azienda o ramo di azienda, amministratori e direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse e/o presso la società cedente che sono cessati dalla relativa carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. *(Principio di diritto affermato dal Consiglio di Stato Adunanza Plenaria n. 21/2012 e n. 10/2012)*

**Ciascuna persona il cui nominativo è stato indicato alla presente lettera g<sup>2</sup>) potrà personalmente redigere e sottoscrivere la dichiarazione prevista dalla successiva lettera h), da rendere come da Modulo 2bis allegato al presente disciplinare. Alla dichiarazione dovrà essere unita copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

h)

**h<sup>1</sup>)**  l'inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, nei confronti di ciascuno dei soggetti di cui alla lettera g<sup>2</sup>);

ovvero<sup>4</sup>

**h<sup>2</sup>)**  che nei confronti dei soggetti di cui alla lettera g<sup>2</sup>) è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, *(incluse le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione)* oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati \_\_\_\_\_ *(indicare nominativi, generalità dei soggetti di cui alla precedente lett. g<sup>2</sup>) e conseguente reato, come da modulo)*, salvo che il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in tali casi nei confronti dei soggetti di cui alla presente lettera h<sup>2</sup>).

***(Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. La valutazione dell'incidenza dei reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ai fini dell'eventuale esclusione ai sensi dell'art. 38, lett. c), del D.Lgs. n. 163/2006 è rimessa alla stazione appaltante. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);***

- i)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 *(L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);*
- j)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di

<sup>4</sup> Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle due opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- k) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- l) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui il soggetto è stabilito. *(Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. n. 602/1973 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili);*
- m) che nei suoi confronti non risulta l'iscrizione ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture presso l'Osservatorio, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- n) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui il soggetto è stabilito. *(Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, del D.L. n. 210/2002, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 266/2002);*

***(Come da circolare n. 40/2013 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali)***

Ai fini della verifica della dichiarazione sostitutiva di cui alla presente lettera n), dichiara di vantare crediti nei confronti della Pubblica Amministrazione per i quali ha ottenuto la certificazione tramite Piattaforma informatica e che, conseguentemente, il DURC dovrà essere acquisito "ex art. 13bis, comma 5, del D.Lgs. n. 52/2012". **(Questa opzione dev'essere barrata nel caso in cui il concorrente si trovi in tale situazione).**

- o)
  - o<sup>1</sup>)  di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 12.3.1999, n. 68 *(es.: per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);*  
ovvero<sup>5</sup>
  - o<sup>2</sup>)  di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla L. 12.3.1999, n. 68 con specificazione delle motivazioni *(es.: per le imprese che non occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);*
- p) l'inesistenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del Decreto legislativo dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'art. 44, comma 11, del Decreto legislativo n. 286/1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della Legge n. 386/1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008;

<sup>5</sup> Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle due opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

- q) che nei suoi confronti non risulta l'iscrizione ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2006 nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture presso l'Osservatorio, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- r) che i soggetti di cui alla lettera d), qualora siano stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.5.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.7.1991, n. 203, hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria ovvero non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria poiché ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24.11.1981, n. 689. *(La circostanza di omessa denuncia deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara e comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di Vigilanza per la pubblicazione sul sito dell'Osservatorio);*
- s) di non trovarsi nella causa di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 1-bis, comma 14, della L. 18.10.2001, n. 383 come introdotto dalla L. 22.11.2002, n. 266;
- t) di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Faenza/Comune di Solarolo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- u) di aver preso visione e di ben conoscere ed accettare lo schema di convenzione, in relazione agli obblighi, oneri e condizioni posti dai medesimi a carico dell'aggiudicatario, con particolare riferimento a quanto previsto in merito all'obbligazione di provvedere, entro la data di decorrenza della convenzione, all'apertura ed abilitazione - se non già presenti - delle agenzie previste sul territorio comunale e in merito agli obblighi gestionali;
- v) di essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", per quanto compatibili, trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori e di essere altresì a conoscenza della clausola contrattuale che prevede la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal predetto Codice, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del predetto decreto;
- w) di conoscere e di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13.08.2010, n. 136 e successive disposizioni interpretative e modificative di cui alla L. n. 217/2010 di conversione del D.L. 12.11. 2010, n. 187;
- x)
  - x<sup>1</sup>)  di essere una banca in possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, con indicazione degli estremi (numero e data) di iscrizione all'albo della Banca d'Italia *(da indicare come richiesto dal modulo allegato);*

ovvero<sup>6</sup>

- x<sup>2</sup>)  di essere una società per azioni regolarmente costituita con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, avente per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 era incaricata dello svolgimento del medesimo servizio presso \_\_\_\_\_ *(da indicare nel modulo allegato), e con capitale sociale adeguato*

<sup>6</sup> Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

e nell'ammontare come richiesto dall'art. 208, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

ovvero<sup>6</sup>

x<sup>3</sup>)  di essere un altro soggetto abilitato per legge a svolgere il servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 267/2000, con indicazione del provvedimento abilitativo e della norma di legge abilitante il concorrente allo svolgimento del servizio di tesoreria (*da indicare come richiesto dal modulo allegato*);

y) (per i soggetti singoli o per i soli soggetti mandatarî in caso di concorrente riunito (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete))

che il concorrente ha prestato almeno un servizio di tesoreria comunale in via continuativa nel triennio 2011-2013, e pertanto per l'intero periodo 01.01.2011 - 31.12.2013 senza alcuna interruzione, a favore di uno o più Comuni o Unioni di Comuni con popolazione non inferiore a 5.000 abitanti(*da indicare come richiesto dal modulo allegato*);

z) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

aa)

aa<sup>1</sup>)  di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero<sup>7</sup>

aa<sup>2</sup>)  di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero<sup>7</sup>

aa<sup>3</sup>)  di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti, di cui si indicano denominazione e sede (*come richiesto dal modulo allegato*), che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Nelle ipotesi di cui ai punti aa<sup>1</sup>), aa<sup>2</sup>), aa<sup>3</sup>) si procede ad escludere quei concorrenti per i quali si accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.**

bb) (*per i consorzi di cui alla lett. c) dell'art. 34, 1° comma, D.Lgs. n. 163/2006*)

**ELENCO DELLE IMPRESE CONSORZIATE** per le quali il consorzio concorre, ai fini della verifica del rispetto del divieto di cui all'art. 36, comma 5, primo periodo, D.Lgs. n. 163/2006. Qualora il consorzio intenda eseguire in proprio il servizio, dovrà dichiarare tale volontà in luogo del nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

6 Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

7 Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

7 Il concorrente deve obbligatoriamente scegliere una delle opzioni alternative barrando con x l'opzione prescelta o cancellando quella che non interessa.

**3) GARANZIA PREVISTA DALL'ART. 75 E DAL COMMA 2-BIS DELL'ART. 38 E COMMA 1-TER DELL'ART. 46 DEL D. LGS. N. 163/2006 per ciascun lotto per il quale il concorrente partecipa**

La garanzia pari al 2% dell'importo complessivo della concessione per ciascun lotto, corrispondente a **€ 2.375,21 per il lotto 1), € 149,23 per il lotto 2)**, deve essere prestata **sotto forma di fideiussione o di cauzione, a scelta dell'offerente.**

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Nel caso di garanzia prestata mediante fideiussione bancaria, l'impresa bancaria partecipante alla gara non potrà garantire per se stessa presentando propria fideiussione bancaria, ma la richiesta garanzia dovrà essere prestata con fideiussione emessa da altro soggetto.

Nel caso di fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, la fideiussione deve contenere gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 127, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010.

La fideiussione deve essere conforme agli schemi tipo allegati al D.M. 12.3.2004, n. 123.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e dovrà essere operativa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fideiussione deve prevedere il versamento della sanzione pecuniaria di cui al comma 2-bis dell'art. 38 e comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cauzione può essere costituita con assegno circolare intestato al Comune di Faenza per il lotto 1), al Comune di Solarolo per il lotto 2), regolarmente emesso da istituto di credito autorizzato.

La garanzia dovrà avere validità per almeno centottanta (180) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e non potrà essere svincolata prima della stipulazione della convenzione.

**La cauzione o fideiussione ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 e comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 garantisce il versamento della sanzione pecuniaria indicata a pag. 5 del presente disciplinare, da applicarsi nei casi previsti dalle citate disposizioni normative.**

**Come previsto dall'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la garanzia, comunque prestata, deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della convenzione, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.**

La costituzione della garanzia dovrà essere documentata tramite:

- nel caso di garanzia prestata con fideiussione, l'originale della fideiussione che dovrà contenere tutte le prescrizioni sopra indicate e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della convenzione;
- nel caso di garanzia prestata con assegno circolare, l'assegno in originale e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della convenzione.

Nel caso di garanzia prestata mediante fideiussione, il concorrente può presentare la scheda tecnica allegata al D.M. 12.3.2004, n. 123, debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti, purché contenga tutte le prescrizioni più sopra indicate, ivi compresa la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la garanzia del versamento della

sanzione pecuniaria di cui al comma 2-bis dell'art. 38 e comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la prescritta garanzia provvisoria è unica per l'intero raggruppamento, e può essere sottoscritta da uno solo dei concorrenti riuniti a condizione che risulti espressamente dal documento presentato che il contraente è la costituenda riunione. Quanto sopra anche nel caso di consorzio ordinario, di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o di GEIE.

Ai concorrenti non aggiudicatari la garanzia è restituita entro trenta (30) giorni dal provvedimento di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, per gli operatori economici in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la richiesta garanzia è ridotta del 50% ed è pari ad **€ 1.187,61 per il lotto 1**), ad **€ 74,62 per il lotto 2**).

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, l'operatore economico segnala in sede di offerta il possesso della certificazione di sistema di qualità posseduta, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 e lo documenta con la predetta certificazione, in originale o copia autentica conforme all'originale, inserendo la suddetta documentazione nel sistema AVCpass secondo le modalità e quanto stabilito dalla deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 della Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

La copia autentica in luogo dell'originale può essere assolta con le modalità di cui all'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 (autentica effettuata da pubblico ufficiale) ovvero con le modalità alternative equipollenti di cui agli artt. 19 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata unitamente a copia semplice del documento e di un documento di identità del dichiarante sottoscrittore) e 19-bis del medesimo D.P.R. (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in calce a copia semplice del documento, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante sottoscrittore).

Si precisa che:

- nel caso di riunione di concorrenti di tipo orizzontale la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i soggetti della riunione sono certificati.

4) **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) rilasciato dal sistema AVCpass, **per ciascun lotto**, ai fini delle procedure di verifica dei requisiti dichiarati;

5)

**(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito)**

• **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario con specificazione delle parti o percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

***oppure***

**(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)**

• **ATTO COSTITUTIVO E STATUTO** in copia autentica del consorzio ordinario o GEIE con indicazione del soggetto designato quale mandatario e con specificazione delle parti o percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o riuniti;

***oppure***

**(nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006)**



• **DICHIARAZIONE** resa e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti costituenti la riunione attestante:

a) l'impegno ai sensi dell'art. 37, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006, che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella dichiarazione, qualificato come mandatario, il quale stipulerà la convenzione in nome e per conto proprio e dei mandanti;

b) l'indicazione delle parti o percentuali del servizio che saranno eseguite dagli operatori economici riuniti o consorziati;

*oppure*

*(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):*

*a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009:*

**1. copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

**2. dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati);*

**3. dichiarazione** che indichi le parti o percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa che partecipa alla gara;

*b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009*

**copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti o percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa che partecipa alla gara.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con scrittura privata non autenticata o con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

*ovvero*

*c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti :*

**1. copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti o percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa che partecipa alla gara;

*ovvero*

**2. copia autentica del contratto di rete** (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegata **la dichiarazione**, resa e sottoscritta da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestante:

- a) l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nella dichiarazione, qualificata come mandataria, la quale stipulerà la convenzione in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- b) le parti o percentuali del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa che partecipa alla gara.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con scrittura privata non autenticata o con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Il mandato deve contenere le clausole di tracciabilità dei flussi finanziari ai fini dell'osservanza degli obblighi in materia derivanti dalla L. 13.08.2010, n. 136 da parte di ciascuna mandante, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti della filiera delle imprese, e da parte della mandataria, nei pagamenti da effettuarsi verso le mandanti.

La documentazione di cui al presente punto 5) dovrà riguardare il singolo lotto ed essere inserita nella busta riguardante il lotto per cui il concorrente intende partecipare in riunione di imprese.

**Ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. n. 445/2000, si allegano il modulo per la domanda di partecipazione alla gara per ciascun lotto (Mod. 1.1, Mod. 1.2), il modulo di dichiarazione sostitutiva per l'attestazione dei requisiti richiesti ai concorrenti ai fini della partecipazione per ciascun lotto (Mod. 2.1, Mod. 2.2), nonché il modulo della dichiarazione (Mod. 2bis) che può essere resa da tutte le persone i cui nominativi sono indicati alle lettere d) e g<sup>2</sup>) del documento n. 2) - Dichiarazione sostitutiva.**

**Nel caso il possesso di requisiti e dichiarazioni richiesti dalla legge (art. 38 D.Lgs. n. 163/2006) e dal bando di gara e dal presente disciplinare possa essere dichiarato con attestazioni diverse, ammesse alternativamente dai moduli di dichiarazione sostitutiva, deve essere effettuata la scelta dell'opzione corrispondente alla situazione in cui si trova il concorrente, nelle forme precisate dal modulo.**

**Qualora il concorrente non utilizzi i moduli allegati, le dichiarazioni rese dal medesimo dovranno comunque contenere tutte le indicazioni e attestazioni richieste dal bando di gara e dal presente disciplinare e riportate nei moduli allegati.**

**Nel caso di domanda di partecipazione alla gara e/o dichiarazioni sostitutive sottoscritte da procuratore, alla stessa dovrà essere allegato originale o copia autentica della procura. Non è ammessa la semplice fotocopia dell'atto.**

**Pertanto:**

**All'interno della busta A1, riguardante il Lotto 1) ): TESORERIA DEL COMUNE DI FAENZA, deve essere inserita:**

- la domanda di partecipazione relativa al lotto 1), di cui al doc. n. 1) del presente disciplinare (mod. 1.1);
- la dichiarazione sostitutiva relativa al lotto 1), di cui al doc. n. 2) del presente disciplinare (mod. 2.1) ed eventuale dichiarazione sostitutiva (mod. 2bis);
- la cauzione relativa al lotto 1), di cui al doc. n. 3) del presente disciplinare;
- il "passoe" relativo al lotto 1), di cui al doc. n. 4) del presente disciplinare;
- eventuale doc. n. 5) del presente disciplinare relativo al lotto 1);

- la busta B1, contenente l'offerta tecnica-organizzativa ed elemento etico relativi al lotto 1);
- la busta C1, contenente l'offerta economica relativa al lotto 1).

All'interno della busta A2, riguardante il Lotto 2): TESORERIA DEL COMUNE DI SOLAROLO, deve essere inserita:

- la domanda di partecipazione relativa al lotto 2), di cui al doc. n. 1) del presente disciplinare (mod. 1.2);
- la dichiarazione sostitutiva relativa al lotto 2), di cui al doc. n. 2) del presente disciplinare (mod. 2.2) ed eventuale dichiarazione sostitutiva (mod. 2bis);
- la cauzione relativa al lotto 2), di cui al doc. n. 3) del presente disciplinare;
- il "passo" relativo al lotto 2), di cui al doc. n. 4) del presente disciplinare;
- eventuale doc. n. 5) del presente disciplinare relativo al lotto 2);
- la busta B2, contenente l'offerta tecnica-organizzativa ed elemento etico relativi al lotto 2);
- la busta C2, contenente l'offerta economica relativa al lotto 2).

**La stazione appaltante esclude il concorrente nei casi previsti dal comma 2-bis dell'art. 38 e dall'art. 46, commi 1-bis e 1-ter, del D.Lgs. n. 163/2006.**

Nel caso in cui si rendesse necessario, ai sensi e nei termini del comma 2-bis dell'art. 38 e comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, procedere alla regolarizzazione/integrazione degli elementi e delle dichiarazioni invitando i concorrenti a rendere, integrare o regolarizzare gli elementi e le dichiarazioni necessarie, nel termine non superiore a 10 giorni, la seduta sarà sospesa e il Dirigente, nella stessa seduta pubblica, darà comunicazione della data ed ora di prosecuzione della medesima. Comunque la comunicazione ai concorrenti della data di prosecuzione della seduta pubblica avverrà mediante PEC e pubblicata, per il lotto 1) e il lotto 2), all'Albo Pretorio on line del Comune di Faenza nonché sul profilo committente-sito Internet del Comune di Faenza: <http://www.comune.faenza.ra.it>, alla sezione Amministrazione, Bandi di gara e, per il lotto 2), pubblicata anche all'Albo Pretorio on line del Comune di Solarolo nonché sul profilo committente-sito Internet del Comune di Solarolo: <http://www.comune.solarolo.ra.it>, alla sezione Il Comune, Bandi di gara.

Il possesso del requisito richiesto di capacità tecnica e professionale ai fini della partecipazione di cui alla lettera **A)** e dichiarato alla lettera **y)** del documento n. 2) - Dichiarazione sostitutiva è comprovato attraverso il/i certificato/i di regolare esecuzione del servizio, in originale o copia conforme, rilasciato/i e vistato/i dai Comuni o Unioni di Comuni per i quali è stato effettuato il servizio, con indicazione del nominativo del contraente, del numero di abitanti, dell'oggetto e della durata del servizio, che deve/devono riportare l'indicazione di esecuzione con esito positivo del servizio.

Per gli operatori economici stabiliti in altri stati aderenti all'Unione Europea, ed altri concorrenti di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006 l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi. E' salvo il disposto dell'art. 38, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

Poichè, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006, la verifica dei requisiti avviene attraverso il sistema AVCPass, i concorrenti dovranno inserire la documentazione comprovante il requisito di capacità tecnica e professionale necessario alla partecipazione nel sistema AVCPass secondo le modalità e quanto stabilito dalla delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

## **OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICA**

All'interno del PLICO A, ciascuna busta A1 e A2 riguardante il lotto per il quale il concorrente intende presentare offerta dovrà contenere la busta, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta tecnica-organizzativa ed elemento etico relativi al lotto e la busta, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica relativa al lotto, riportanti la dicitura come precisato alla sezione "Modalità di partecipazione - Redazione e presentazione dell'offerta e documenti a corredo".

- La busta contenente l'offerta tecnica-organizzativa ed elemento etico dovrà contenere i documenti costituenti l'offerta del concorrente relativi ai sub-elementi e relativi aspetti dell'**elemento B - OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA** previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare, nonché quanto nel seguito precisato in relazione all'**elemento C - ELEMENTO ETICO**.

L'offerta tecnica-organizzativa - elemento B dovrà essere costituita da relazioni dettagliate, come di seguito precisato:

- Relazione relativa al sub-elemento B1 che dovrà contenere dichiarazione del numero, espresso in cifre ed in lettere, derivante dalla somma degli apparecchi POS e dei POS - GSM, ulteriori rispetto al numero minimo indicato nello schema di convenzione, che saranno messi a disposizione gratuitamente dal concorrente (con esclusione delle commissioni sul transato). In caso di discordanza prevale il numero espresso in lettere.
- Relazione relativa all'aspetto B2.1 che dovrà illustrare con completezza le soluzioni organizzative, tecniche ed informatiche, che il concorrente intende adottare per la gestione del servizio di tesoreria mediante ordinativo informatico con firma digitale;
- Relazione relativa all'aspetto B2.2 che dovrà evidenziare le caratteristiche del pacchetto applicativo che il concorrente è in grado di rendere disponibile e operativo, senza soluzioni di continuità, fin dall'inizio dell'affidamento;
- Relazione relativa all'aspetto B2.3 che dovrà garantire gratuitamente la formazione del personale comunale abilitato, nonché modalità e termini di svolgimento della formazione. Devono inoltre essere illustrate le modalità con cui il concorrente intende garantire l'ordinaria assistenza alla procedura informatica concernente l'ordinativo informatico, nonché gli eventuali aggiornamenti del sistema resisi necessari per la funzionalità della procedura stessa, anche a seguito di sopravvenute modifiche normative, e devono essere evidenziate le attività da adottare al fine della risoluzione delle criticità emerse durante lo svolgimento del servizio di tesoreria.

**La mancata presentazione dell'offerta riguardante anche uno solo dei tre aspetti B2.1, B2.2 e B2.3 comporta l'esclusione del concorrente dalla gara per incertezza assoluta dell'offerta.**

- Relazione relativa all'aspetto B3.1 che dovrà evidenziare quale personale in possesso di specifica professionalità concernente il servizio da erogare verrà impiegato per l'espletamento del servizio di Tesoreria, con particolare riferimento al personale addetto agli sportelli;
- Relazione relativa all'aspetto B3.2 che dovrà individuare uffici e specifico personale referente per le varie aree tematiche di dialogo Ente - Tesoriere (problematiche di sportello, scambio dei flussi informatici, etc.) ed evidenziare le modalità di contatto, tempi e termini di risposta nonché le misure adottate per il mantenimento costante degli uffici referenti;
- Relazione relativa all'aspetto B3.3 che dovrà evidenziare le modalità di formazione del personale comunale su eventuali modifiche nei processi di pagamento e incasso espressamente previste da norme di legge;
- Relazione relativa all'aspetto B3.4 che dovrà evidenziare le attività e le procedure che il concorrente intende adottare per il migliore espletamento del servizio anche nei confronti degli utenti, in termini di efficienza, efficacia dell'azione e della comunicazione al fine di ridurre possibili effetti negativi sull'attività dell'Ente e nei confronti degli utenti.

**La mancata presentazione dell'offerta riguardante anche uno solo dei quattro aspetti B3.1, B3.2, B3.3 e B3.4 comporta l'esclusione del concorrente dalla gara per incertezza assoluta dell'offerta.**

Ciascuna relazione che il concorrente dovrà presentare dovrà avere una estensione massima complessiva di n. 5 pagine, formato A4 (una sola facciata), comprensive di eventuali schede tecniche, elaborati grafici e/o certificazioni, tabelle, foto, ecc., numerate progressivamente.

Eventuali relazioni eccedenti tale limite massimo di estensione saranno ammesse a valutazione entro il limite massimo ammesso, secondo la numerazione progressiva delle pagine dell'elaborato presentato con valutazione unicamente per la parte di elaborato ricompresa entro il limite di estensione ammesso a valutazione.

Per relazioni eccedenti il limite massimo di estensione, qualora risultino prive della prescritta numerazione progressiva delle pagine, si seguirà l'ordine di fascicolazione, con valutazione unicamente per la parte di elaborato ricompresa entro il limite di estensione ammesso a valutazione.

**L'offerta relativa all'elemento C - Elemento etico dovrà essere costituita da una dichiarazione nella quale:**

- i soggetti di cui all'art. 208, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000 dichiarano se il concorrente e ogni istituto di credito appartenente allo stesso gruppo bancario del concorrente (come risulta dall'albo dei gruppi bancari reperibile sul sito ufficiale di Banca d'Italia) risultano iscritti o non risultano iscritti nella tabella A denominata "Riepilogo generale per Istituti di Credito relativo al periodo: 2013" e/o nella tabella AA denominata "Elenco tabelle segnalazioni - Esportazioni definitive per Istituti di Credito - Riepilogo generale" del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro Direzione V - Ufficio VI contenute nella "Relazione sulle operazioni autorizzate e svolte per il controllo dell'esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento (anno 2013)" di cui all'art. 5, comma 1, della legge 9 luglio 1990 n. 185.
- i soggetti di cui all'art. 208, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 267/2000 dichiarano, a seconda della situazione in cui si trovano, che la propria attività aziendale è del tutto estranea o non è del tutto estranea a qualsiasi operazione o transazione concernente esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento e dichiarano altresì quali istituti di credito detengano quote di capitale sociale e che tali istituti di credito e ogni istituto di credito appartenente allo stesso gruppo bancario (come risulta dall'albo dei gruppi bancari reperibile sul sito ufficiale di Banca d'Italia) risultano iscritti o non risultano iscritti nella tabella A denominata "Riepilogo generale per Istituti di Credito relativo al periodo: 2013" e/o nella tabella AA denominata "Elenco tabelle segnalazioni - Esportazioni definitive per Istituti di Credito - Riepilogo generale" del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro Direzione V - Ufficio VI contenute nella "Relazione sulle operazioni autorizzate e svolte per il controllo dell'esportazione, importazione e transito dei materiali di armamento (anno 2013)" di cui all'art. 5, comma 1, della legge 9 luglio 1990 n. 185.

**Ciascuna relazione e dichiarazione dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito, ovvero dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che andranno a riunirsi in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituito.**

Si precisa, altresì, secondo le indicazioni contenute nella determina 23 aprile 2013 n. 3 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete:**

a) se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009, ciascuna relazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009, ciascuna relazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, **se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria** ciascuna relazione deve essere sottoscritta (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento già costituito*) dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**Le relazioni relative al sub-elemento B1 prive di sottoscrizione nelle forme richieste comporteranno l'attribuzione di un coefficiente e di un punteggio pari a zero, mentre le relazioni relative agli aspetti B2.1, B2.2, B2.3, B3.1, B3.2, B3.3 e B3.4 prive di sottoscrizione nelle forme richieste non saranno ammesse a valutazione con conseguente esclusione del concorrente.**

**In relazione all'offerta relativa all'elemento C - Elemento etico, la mancata sottoscrizione sarà ammessa a regolarizzazione e comunque il concorrente non verrà mai escluso e in ogni caso la verifica ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà effettuata d'ufficio secondo quanto riportato a pag. 21 del presente disciplinare e con verifica d'ufficio del certificato della Camera di Commercio se necessario.**

Nel caso di offerta sottoscritta da procuratore, alla stessa dovrà essere allegato originale o copia autentica della procura, qualora la procura non sia stata già presentata unitamente alla documentazione da presentare a corredo dell'offerta. Non è ammessa la semplice fotocopia dell'atto.

**In materia di accesso agli atti di gara ai sensi dell'art. 13, comma 5 lett. a), del D.lgs. n. 163/2006 e per gli effetti dell'art. 79, co. 5 quater, del medesimo D.lgs. n. 163/2006, l'offerente indica con motivata e comprovata dichiarazione le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali motivandolo espressamente.**

- La busta contenente l'offerta economica dovrà contenere l'offerta del concorrente relativa ai sub-elementi dell'**elemento A - OFFERTA ECONOMICA** previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare, che dovrà essere segreta ed incondizionata, redatta in lingua italiana ed in bollo, datata e sottoscritta come segue.

**Le offerte dovranno essere datate e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito, ovvero dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che andranno a riunirsi in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituito.**

Si precisa, altresì, secondo le indicazioni contenute nella determina 23 aprile 2013 n. 3 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**:

a) se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009, l'offerta deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 conv. dalla L. n. 33/2009, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, **se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria** l'offerta deve essere sottoscritta **(in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento già costituito)** dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero **(in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi)** da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**Eventuali offerte economiche prive di sottoscrizione nelle forme richieste non saranno ammesse a valutazione con conseguente esclusione del concorrente, eccetto che per i sub-elementi A5 e A6 (ad A5 verrà attribuito punteggio pari a zero e ad A6 coefficiente e punteggio pari a zero).**

**Nel caso di offerta sottoscritta da procuratore, alla stessa dovrà essere allegato originale o copia autentica della procura, qualora la procura non sia stata già presentata unitamente alla documentazione da presentare a corredo dell'offerta. Non è ammessa la semplice fotocopia dell'atto.**

Al presente disciplinare è allegata apposita scheda per l'offerta, una per ciascun lotto, per la formulazione dell'offerta economica.

**Qualora il concorrente non utilizzi l'apposita scheda quivi allegata per la formulazione dell'offerta, l'offerta presentata dal medesimo dovrà comunque essere espressa, in conformità di tutte le indicazioni richieste dal presente disciplinare come di seguito precisate.**

In sede di formulazione dell'offerta i concorrenti dovranno indicare:

- con riferimento ai sub-elementi A1 e A2, lo spread (maggiorazione in punti percentuali annui) offerto, espresso in cifre ed in lettere, da applicarsi all'Euribor a 3 mesi (base 360) riferito alla media del mese precedente e rilevato dalla stampa specializzata all'inizio del trimestre, con liquidazione trimestrale degli interessi;
- con riferimento al sub-elemento A3, lo spread offerto, espresso in cifre ed in lettere, costituito dalla maggiorazione o diminuzione in punti percentuali annui, da applicarsi all'Euribor a 3 mesi (base 360);
- con riferimento al sub-elemento A4:
  - o per l'aspetto A4.1, la percentuale di commissione offerta da applicarsi sugli incassi da Bancomat, espressa in cifre ed in lettere;
  - o per l'aspetto A4.2, le percentuali di commissioni offerte da applicarsi per importi superiori a € 30,00, con riferimento alle tipologie di carte precisate a pag. 9 del presente disciplinare, espresse in cifre ed in lettere;
- con riferimento al sub-elemento A5:
  - o per l'aspetto A5.1, l'importo in Euro della commissione incasso tramite SEPA offerto per ciascun bollettino, espresso in cifre ed in lettere;

- per l'aspetto A5.2, l'importo in Euro della commissione incasso tramite MAV, esclusa spesa di spedizione, offerto per ciascun bollettino, espresso in cifre ed in lettere;
- per l'aspetto A5.3, l'importo in Euro della commissione su insoluti da incassi SEPA offerto, espresso in cifre ed in lettere;
- con riferimento al sub-elemento A6, l'importo annuo in Euro (al netto dell'Iva) offerto per le sponsorizzazioni, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra lo spread indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale lo spread indicato in lettere; in caso di discordanza tra la percentuale di commissione indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevale la percentuale indicata in lettere; in caso di discordanza tra l'importo in Euro della commissione indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'importo indicato in lettere; in caso di discordanza tra l'importo annuo in Euro delle sponsorizzazioni indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'importo indicato in lettere. Eventuali correzioni dovranno essere dal concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

In relazione all'esclusione del concorrente dalla gara in caso di mancata presentazione dei sub-elementi e relativi aspetti dell'offerta economica si richiama quanto previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare.

### **SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il **giorno 3 dicembre 2014** alle **ore 9:30 e seguenti** in seduta pubblica presso il Servizio Contratti del Comune di Faenza avrà luogo l'apertura dei plichi.

In tale seduta verranno effettuate, **per ogni singolo lotto**, le seguenti operazioni:

- 1) Verifica della regolarità dei plichi pervenuti in termine e della regolarità e completezza della documentazione a corredo dell'offerta.
- 2) La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 provvederà a sorteggiare, con sorteggio pubblico, un numero di offerenti pari al 10% arrotondato all'unità superiore delle offerte presentate risultate regolari e complete, ai fini della verifica del possesso del requisito di capacità tecnica e professionale richiesto dal bando di gara e dal presente disciplinare e dichiarato dai medesimi ai fini della partecipazione. La verifica, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006, avverrà tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e secondo le indicazioni della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 della predetta Autorità ad oggetto "Attuazione dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006", attraverso il sistema AVCpass. Si applica il comma 3 del citato art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006.

I concorrenti sorteggiati, nel termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione del sorteggio, dovranno inserire a sistema il/i certificato/i attestante/i l'avvenuta regolare esecuzione del servizio, in originale o copia conforme, rilasciato/i e visto/i dai Comuni o Unioni di Comuni per i quali è stato effettuato il servizio, con indicazione del nominativo del contraente, del numero di abitanti, dell'oggetto e della durata del servizio, che deve/devono riportare l'indicazione di esecuzione con esito positivo del servizio, qualora non sia/siano già presente/i all'interno del sistema AVCpass.

La stazione appaltante potrà effettuare le verifiche attraverso il "PASSOE" dei concorrenti sorteggiati.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui alla lettera y) del documento n. 2) - Dichiarazione sostitutiva:

- con riferimento alle banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993, la verifica della veridicità della stessa verrà effettuata dalla stazione appaltante attraverso la consultazione dell'albo sul sito Internet della Banca d'Italia;
- con riferimento agli altri soggetti abilitati per legge a svolgere il servizio di tesoreria, di cui all'art. 208, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 267/2000, la stazione appaltante procederà alla verifica nei modi previsti dalla vigente normativa.



Qualora la verifica, nei termini assegnati, non confermi le dichiarazioni rese dal concorrente, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria costituita dalla garanzia prestata dal concorrente ai sensi dell'art. 75, comma 1, e dal comma 2-bis dell'art. 38 e comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 con il documento n. 3) del presente disciplinare ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza di cui all'art. 6, comma 11, e 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

- 3)** Nel caso sia stato possibile per la stazione appaltante verificare, nel corso della seduta, il possesso, da parte dei concorrenti sorteggiati, del requisito di capacità tecnica e professionale e dell'abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, in prosecuzione della medesima seduta pubblica, presso il Servizio Contratti del Comune di Faenza, saranno effettuate in successione le seguenti operazioni:
- a)** Determinazione in ordine all'esito della verifica nei confronti dei soggetti sorteggiati con adozione dei provvedimenti conseguenti;
  - b)** Rimessione delle offerte ammesse alla Commissione giudicatrice per la valutazione tecnico-economica.

**ovvero**

- 3)** Qualora nella stessa seduta pubblica non sia stato possibile verificare il possesso, da parte dei concorrenti sorteggiati, del requisito di capacità tecnica e professionale e dell'abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, il Presidente provvede a fissare, nella medesima seduta pubblica, la data e l'ora di prosecuzione della stessa nel corso della quale verranno effettuate le operazioni di cui ai precedenti punti sub **a)** e **b)**.

Di tale seduta di prosecuzione verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC e pubblicazione, per il lotto 1) e il lotto 2), all'Albo Pretorio on line del Comune di Faenza nonché sul profilo committente-sito Internet del Comune di Faenza: <http://www.comune.faenza.ra.it>, alla sezione Amministrazione, Bandi di gara e, per il lotto 2), anche all'Albo Pretorio on line del Comune di Solarolo nonché sul profilo committente-sito Internet del Comune di Solarolo: <http://www.comune.solarolo.ra.it>, alla sezione Il Comune, Bandi di gara.

Completate le operazioni di verifica, ai sensi della richiamata normativa, le offerte ammesse sono rimesse, come previsto dall'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, alla valutazione di apposita Commissione giudicatrice.

Per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 120 del D.P.R. n. 207/2010 la Commissione apre, in seduta pubblica, i plichi contenenti le offerte tecniche-organizzative e l'elemento etico per procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Di tale seduta pubblica verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC e pubblicazione, per il lotto 1) e il lotto 2), all'Albo Pretorio on line del Comune di Faenza nonché sul profilo committente-sito Internet del Comune di Faenza: <http://www.comune.faenza.ra.it>, alla sezione Amministrazione, Bandi di gara e, per il lotto 2), anche all'Albo Pretorio on line del Comune di Solarolo nonché sul profilo committente-sito Internet del Comune di Solarolo: <http://www.comune.solarolo.ra.it>, alla sezione Il Comune, Bandi di gara.

Con riferimento a ciascun lotto, in una o più sedute riservate la Commissione effettuerà la valutazione delle offerte tecniche-organizzative e dell'elemento etico con riferimento ai relativi sub-elementi e relativi aspetti secondo i criteri di valutazione delle offerte e di attribuzione dei punteggi definiti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

In successiva seduta pubblica, preventivamente comunicata ai concorrenti a mezzo PEC, con riferimento a ciascun lotto, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche-organizzative ed all'elemento etico, procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e darà lettura delle offerte presentate.

La comunicazione della data di apertura delle offerte economiche, per il lotto 1) e il lotto 2), verrà affissa all'Albo pretorio on line del Comune di Faenza e verrà pubblicata sul profilo committente-sito Internet del Comune di Faenza, alla sezione Amministrazione, Bandi di gara, e, per il lotto 2), verrà affissa anche all'Albo pretorio on line del Comune di Solarolo e verrà pubblicata sul profilo committente-sito Internet del Comune di Solarolo, alla sezione Il Comune, Bandi di gara.

Con riferimento a ciascun lotto, sono esclusi dalla gara, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte, per una situazione di controllo o di relazione, anche di fatto, sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la comprova del requisito di capacità tecnica e professionale e dell'abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 dichiarati, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 sarà effettuata nei confronti del miglior offerente e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti già sorteggiati. La verifica sarà effettuata con le modalità precisate per la verifica nei confronti dei soggetti sorteggiati come previste al punto 2) della presente sezione "Svolgimento della gara".

**TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione.

Per ogni singolo lotto, ci si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della convenzione.

Per ogni singolo lotto, ci si riserva in ogni caso la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ogni singolo lotto, potrà procedersi all'aggiudicazione definitiva previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria.

L'efficacia dell'aggiudicazione ed ogni atto conseguente sono sottoposti alla condizione dell'esito positivo in ordine alla verifica e al controllo circa il possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente risultato migliore offerente ed in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dal medesimo.

Sono inoltre fatte salve le eventuali ulteriori verifiche, anche a campione ed anche in corso di gara, ai sensi della vigente legislazione in materia.

Per ogni singolo lotto, nel caso l'aggiudicatario sia una società di capitali la stipulazione della convenzione è inoltre subordinata alla comunicazione dei dati di cui al D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187.

Per ogni singolo lotto, per le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione della convenzione si richiama l'art. 31 dello schema di convenzione.

La convenzione non conterrà la clausola compromissoria.

E' vietato in ogni caso il compromesso.

Le convenzioni, come previsto dall'art. 11, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006, non potranno essere stipulate prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del medesimo D.Lgs., nè potranno

essere stipulate per tutto il periodo di sospensione obbligatoria previsto dal comma 10-ter dell'art. 11 in caso di proposizione del ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva con contestuale domanda cautelare.

E' comunque fatto salvo quanto previsto dal comma 10-bis, lett. a), dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui non sia proposto il ricorso previsto dal comma 10-ter dell'art. 11 la stipulazione delle convenzioni ha luogo entro il termine di 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, e fatta comunque salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Per ogni singolo lotto, la convenzione verrà stipulata mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 11, comma 13, D.Lgs. n. 163/2006.

In materia di esecuzione del contratto, si richiama l'art. 11, comma 12, del D. Lgs. n. 163/2006.

Per ogni singolo lotto, l'Amministrazione, ricorrendone le condizioni, si riserva di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto dovrà provvedere, nei modi e nei termini stabiliti dai competenti uffici comunali, e in ogni caso prima di procedere alla stipulazione della convenzione, ai seguenti adempimenti:

a) costituzione del deposito spese contrattuali da effettuarsi con le modalità indicate dai competenti uffici comunali;

b) costituzione del deposito cauzionale definitivo quale garanzia di esecuzione, con le modalità e nella misura risultanti dall'art. 26 dello schema di convenzione;

pena, in difetto, la decadenza dall'aggiudicazione con incameramento della cauzione provvisoria costituita dalla garanzia prestata dal concorrente con il documento n. 3) del presente disciplinare e fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione del singolo lotto e alla relativa convenzione sono a carico dell'aggiudicatario.

Contro il bando di gara per quanto autonomamente lesivo, contro i provvedimenti di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al TAR dell'Emilia Romagna, Sezione di Bologna, entro 30 giorni ai sensi di legge.

I dati personali e/o relativi ai soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolare del trattamento è il Comune di Faenza.

Faenza, lì 31.10.2014

IL DIRIGENTE SETTORE LEGALE  
E AFFARI ISTITUZIONALI  
(Avv. Deanna Bellini)



