



COMUNE DI FAENZA

Prot. 53430
Class. 03-01
Fasc. 201316.3.1

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A PSICOLOGI DEL LAVORO ESPERTI IN SELEZIONE DEL PERSONALE

IL DIRIGENTE SETTORE RISORSE INTERNE E DEMOGRAFIA

Vista la delibera di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 278 del 14.02.2005 e s.m.i. recante "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 24/2003" e s.m.i.;

Visto l'art. 21, comma 6, del vigente regolamento per la disciplina delle assunzioni di ruolo;

Visto l'art. 7 del vigente regolamento per il conferimento degli incarichi a tempo determinato;

Vista la D.D. n. 415 del 29/10/2014 di approvazione dell'avviso pubblico per la selezione per il conferimento di un incarico a psicologi del lavoro esperti in selezione del personale;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per il conferimento di un incarico a psicologi del lavoro esperti in selezione del personale.

Tale figura professionale integrerà la Commissione Giudicatrice nella procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 Istruttori Direttivi Area Vigilanza cat. D (posizione economica D1) da assegnare al Settore Polizia Municipale, disposta con atti G.C. n. 313 del 09.10.2012 così come integrato con atto G.C. n. 333 del 23.10.2013 e con successivo atto G.C. n. n. 273 del 14/10/2014 "Personale comunale - Piano occupazionale triennale 2014-2016".

ART 1.

Oggetto e durata

Le prestazioni del suddetto incarico si svolgeranno per le sedute strettamente necessarie all'espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 Istruttori Direttivi Area Vigilanza cat. D (posizione economica D1) da assegnare al Settore Polizia Municipale e sono finalizzate all'accertamento del possesso dei requisiti psico-attitudinali individuati, in termini generali, nell'Allegato B della "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 24/2003".

L'importo complessivo da corrispondere verrà quantificato in relazione alle sedute alle quali parteciperà l'esperto.

ART. 2

Requisiti per la partecipazione

A. REQUISITI GENERALI:

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza:

1.a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

oppure

1.b) cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

oppure

1.c) cittadinanza di Paesi terzi e precisamente:

1.c.1) familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

1.c.2) cittadini di Paesi terzi purchè titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi, devono altresì godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione dei titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria);

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. godimento dei diritti civili e politici;

3. non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo e di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero essere stato/a licenziato/a per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque mezzi fraudolenti;

4. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

5. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

6. non trovarsi in conflitto di interessi con l'amministrazione comunale;

7. non trovarsi nelle condizioni di cui all'art 35 bis del Dlgs 165/01 e s.m.i. e all'art. 21 del vigente Regolamento per la disciplina delle assunzioni di ruolo in materia di componenti di commissioni di concorso;
8. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art 5 comma 9 del D.L. 90/2012 e s.m.i. e art 25 comma 1 della Legge 724/1994.

B. REQUISITI SPECIFICI:

1. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti:

> Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Psicologia con indirizzo del Lavoro e delle Organizzazioni

> Lauree specialistiche (LS) e Lauree Magistrali (LM) ad esse equiparate secondo la tabella allegata al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009

unitamente a

2. **Abilitazione alla professione di psicologo e iscrizione al relativo albo professionale italiano**

Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione, a pena di esclusione.

ART. 3

Presentazione delle domande

Per partecipare è necessario presentare istanza di ammissione alla selezione utilizzando il modulo allegato, debitamente sottoscritto a pena di esclusione, cui devono essere allegati:

- una copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento valido;
- il proprio curriculum vitae debitamente sottoscritto, contenente tutte le informazioni atte a consentire una adeguata valutazione dello stesso;
- preventivo per attività di selezione del personale, in particolare per lo svolgimento di attività di valutazione del grado di possesso delle attitudini, della motivazione e delle competenze personali funzionali al profilo da reclutare.

Si chiede di presentare un preventivo che indichi il compenso per giornata intera e mezza giornata al netto di contributi e imposte.

Il termine tassativo di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione scade il giorno

16 NOVEMBRE 2014

Il termine di presentazione della domanda è perentorio: il suddetto termine indica pertanto la data ultima entro cui le domande devono essere in possesso della pubblica amministrazione.

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1. **spedizione postale**, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno - avendo cura di specificare sulla busta: "Selezione per il conferimento di un incarico a psicologi del lavoro esperti in selezione del personale"- al seguente indirizzo:
Sindaco del Comune di Faenza – Piazza del Popolo, 31 – 48018 FAENZA (RA)
2. **presentazione diretta**, entro il giorno di scadenza della selezione nell'orario di apertura dell'ufficio, presso:
Ufficio Archivio/Protocollo del Comune di Faenza, sito in Piazza del Popolo, 31 – 48018 FAENZA (RA)

Si ricorda che l'Ufficio Archivio/Protocollo osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

Lunedì – Mercoledì – Venerdì: 08.30 – 13.30

Martedì – Giovedì: 08.30 – 13.30; 14.30 – 16.30

3. **invio alla casella di posta elettronica certificata (pec) del Comune di Faenza comune.faenza@cert.provincia.ra.it – a pena di esclusione – attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato** conformemente al combinato disposto degli articoli 38 comma 2 del D.P.R. 445/2000 e 65 del D.Lgs. 82/2005, avendo cura di precisare nell'oggetto: "Selezione per il conferimento di un incarico a psicologi del lavoro esperti in selezione del personale".

In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Faenza (ricevuta di avvenuta consegna), quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente dal gestore della PEC del Comune.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda se allegato) e inviati tramite PEC devono essere sottoscritti dal candidato con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'ente individuato dalla normativa vigente (art. 29, comma 1 del D.lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dall'art. 65 del D.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma elettronica come sopra definita, la domanda di partecipazione e il curriculum vitae dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, **pena l'esclusione.**

Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successive alla data di scadenza del presente avviso, se non esplicitamente richieste dai competenti servizi comunali.

Nel caso in cui il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, ovvero di sciopero del personale comunale o di quello degli Uffici Postali, il termine stesso si intende prorogato al primo giorno feriale o di lavoro immediatamente successivo.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, nè per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti al malfunzionamento della posta elettronica, nè per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito .

ART. 4 **Criteria di valutazione**

Saranno presi in considerazione esclusivamente i candidati che hanno presentato domanda nei termini di cui all'art 3. e sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 2. Le domande pervenute saranno esaminate dal Dirigente Settore Risorse Interne. La selezione avviene mediante esame del curricula e del preventivo: il Dirigente si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad eventuale colloquio.

Saranno oggetto di valutazione i seguenti elementi:

A) Titolo di studio (massimo punti 1) – saranno valutati gli ulteriori titoli posseduti oltre quelli previsti per l'accesso:
1.A) diploma di specializzazione attinente post laurea (0,7 punti)
2.A) master di durata almeno annuale (per un minimo di 500 ore) in ambito attinente (0,3 punti);

B) Curriculum formativo scientifico e professionale (massimo punti 6)
1.B) esperienze in materia di selezione del personale effettuate sia presso enti privati che pubblici (massimo punti 4);
2.B) esperienze nelle selezioni che prevedono la verifica dell'idoneità psico-attitudinale degli addetti al servizio di Polizia Municipale - direttiva regionale E.R. approvata con delibera reg. n. 278 del 14.02.2005 e s.m.i.- (massimo punti 2);

C) Preventivo (massimo punti 3)

Il preventivo dovrà tenere conto di quanto espressamente specificato all'art. 3 del presente avviso.

Non saranno considerate offerte di importo superiore a € 700 a giornata e € 350 per metà giornata (intendendo per metà giornata una prestazione di circa 4-5 ore). Saranno ritenute anomale e pertanto non considerate, offerte inferiori al costo minimo giornaliero previsto indicativamente dal tariffario degli psicologi (psicologo del lavoro e delle organizzazioni) per attività connesse alla selezione del personale pari a € 269/giorno.

Con un'offerta pari a € 700 per intera giornata e € 350 per metà giornata si ottengono zero punti: al preventivo più basso (somma dei due importi) vengono attribuiti 3 punti, gli altri punteggi sono attribuiti in proporzione.

Come precisato all'art 3, il compenso giornaliero e di mezza giornata deve essere indicato al netto di contributi e imposte.

Nel caso in cui non sia specificato alcun importo per la prestazione relativa a metà giornata, lo stesso sarà inteso equivalente alla metà del compenso richiesto per una intera giornata.

Saranno valutate esclusivamente le offerte dei candidati che otterranno, sommando i punteggi di cui alle lettere A) e B), un punteggio minimo pari almeno a 4 punti complessivi.

Il preventivo sarà poi valutato secondo i criteri di cui alla lettera C.

Al termine della valutazione verrà formulato un elenco di merito in ordine decrescente: l'incarico verrà conferito al candidato che ha ottenuto il punteggio più elevato dato dalla somma dei punteggi di cui alle lettere A), B) e C), previa verifica del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'incarico e dei titoli valutati e dichiarati nella domanda di ammissione.

L'esito di tale procedura selettiva sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente alla sezione "Concorsi, selezioni e incarichi".

Si procederà allo scorrimento di detto elenco solo in caso di rinuncia da parte del candidato che precede.

Si precisa che detta selezione non dà luogo a graduatoria utilizzabile per altri incarichi.

ART. 5

Publicità e disposizioni generali

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet dell'ente nella sezione "Concorsi, selezioni e incarichi" per n. 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione all'albo pretorio.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale e Organizzazione per la finalità di gestione della procedura selettiva e verranno trattati nel rispetto del Dlgs 193/2006 e s.m.i.

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici" adottato con D.P.R. 62/2013 e il codice di comportamento integrativo dell'ente, approvato con atto G.C. n. 12/2014 si applicano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti e pertanto il candidato che sarà selezionato per lo svolgimento dell'incarico, con la sottoscrizione dell'apposita dichiarazione contenuta nel modulo di partecipazione alla procedura selettiva, si impegna a prendere visione e ad osservare tutti gli obblighi ivi contenuti.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto delle normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi alla Dott.ssa Angela Buzzi (tel. 0546/691255) quale Responsabile del Procedimento.

Faenza, 31 OTT. 2014



LA DIRIGENTE SETTORE RISORSE INTERNE E DEMOGRAFIA
(Dott.ssa Chiara Cavalli)