

**CORTE DEI CONTI - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna**

**SCHEDA DI SINTESI PER ATTI DI SPESA DI IMPORTO SUPERIORE A € 5000 RELATIVI A COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ALTRO <sup>(1)</sup>**  
**(DA COMPILARE ED INVIARE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL)**

Provincia in cui ha sede l'Ente: **Ravenna** Tipologia di Ente: **Comune**

Denominazione dell'Ente

**Comune di Faenza- Settore Servizi Sociali associati**

Codice Fiscale dell'Ente: **357850395**

Tipologia di spesa (codice): <sup>(1)</sup> **1**

Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: <sup>(2)</sup> **7.090,00**

Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:

Tipologia di atto: **Determina dirigenziale** numero: **89/7** data: **1.04.14**

Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):

Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del soggetto che esegue la prestazione ? **si**

Forme di pubblicità preventiva adottate: <sup>(3)</sup> **Albo pretorio, sito WEB**

Codice fiscale del soggetto che esegue la prestazione: **CRCLBT65A42H456T**

Cognome e Nome o Denominazione del soggetto che esegue la prestazione

**CIRACO' ELISABETTA**

Codice di attività ATECO dichiarato dal soggetto che esegue la prestazione: <sup>(4)</sup> **86.90.30**

Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione:

**Incontri con genitori**

Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione **1307**

Data inizio prestazione: **1.06.14** Data fine prestazione: **30.06.2015**

Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? <sup>(5)</sup> **SI**

**Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)**

L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge? **NO**

L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)? **si**

**Note sull'atto di spesa**

Area vuota per le note sull'atto di spesa.

**Note per la compilazione**

Le celle di colore giallo contengono valori preimpostati. Per modificarli puntare il cursore del mouse sulla cella e selezionare un valore fra quelli che appaiono nell'elenco.

Le celle di colore arancio devono essere obbligatoriamente compilate.

- (1) Codici tipologie di incarico: (1) Collaborazione (anche se di natura occasionale);  
(2) Studio, Consulenza, Ricerca (diversi dal punto 3);  
(3) Servizi di architettura e ingegneria;  
(4) Relazioni Pubbliche, Convegni, Mostre, Pubblicità, Rappresentanza.

(2) Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti.

(3) Ad esempio: Albo Pretorio, Web, Stampa, ecc.

(4) Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>).

(5) Solo per collaborazioni e prestazioni professionali.