



Comune di Faenza

Premio Europa 1968

Piazza del Popolo, 31 – 48018 Faenza (Ra)

Tel. 0546 – 691111 – fax 0546 691499

Indirizzo di posta elettronica istituzionale:

comune.faenza@cert.provincia.ra.it

p.i. e c.f. n. 00357850395

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2013

Conformemente a quanto previsto dall'art. 1 comma 14 della legge n.190 del 2012 si relaziona quanto segue in merito all'attività svolta presso il comune di Faenza nell'anno 2013 in attuazione della legge n. 190/2012:

- **nomina Responsabile Prevenzione corruzione:** con atto Consiglio comunale n.44 del 18.03.2013 è stato nominato responsabile prevenzione corruzione il segretario generale d.ssa Roberta Fiorini;
- **nomina Responsabile Trasparenza:** con atto Consiglio comunale n.44 del 18.03.2013 è stato nominato responsabile trasparenza il dirigente settore sviluppo economico dr. Claudio Facchini;
- **Costituzione gruppo di lavoro “legge n. 190/2012”** in data 04.12.2012 composto da:
Coordinatore d.ssa Roberta Fiorini, segretario generale, dr. Gastone Bosio (in sostituzione del dr. Giuseppe Neri) responsabile servizio affari istituzionali, d.ssa Daniela Niccolini responsabile servizio appalti; Isp. Luciano Dal Prato responsabile servizio coordinamento; dr. Maurizio Marani responsabile servizio sportello unico; segreteria sig.ra Gabriella Passaretti. Si sono svolti n. 21 incontri, nella prima fase per elaborare le prime misure, poi per il piano prevenzione corruzione da approvare entro il 31.01.2014.
- **Costituzione gruppo di lavoro “trasparenza”** composto da:
Coordinatore dr. Claudio Facchini, d.ssa Elena Fabbri, dr. Giuseppe Olmeti, dr. Denis Salucci, dr. Roberto Baroncelli, d.ssa Antonella Ricotta.
- **richiesta supporto tecnico ed informativo alla Prefettura di Ravenna** ai sensi dell'art. 1 comma 6 l.190/2012 (nota prot. N. 8304 del 25.02.2013);
- **comunicazione per il tramite dell'OIV** (organismo indipendente di valutazione) al Dipartimento della Funzione pubblica di non attribuzione discrezionale di incarichi da parte dell'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione;
- **Conferenza dei Dirigenti:** le singole problematiche sorte nel corso degli incontri del gruppo di lavoro sono state settimanalmente affrontate e definite in conferenza, così come la mappatura del rischio è stata svolta in collaborazione con tutti i Dirigenti, come da relativi verbali della conferenza, trasmessi settimanalmente al Sindaco e agli Assessori;
- **Partecipazione** del RPC al 1° corso pilota di formazione per Responsabili prevenzione corruzione organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e Formez PA a Roma dal 13.05.2013 ad ottobre 2013 per un totale di circa 100 ore di cui 74 in presenza, lezioni frontali e seminari di approfondimento, moduli di apprendimento autonomo, esercitazioni a distanza webinar (seminari virtuali).
- **Approvazione e attuazione regolamento controlli interni** approvato con atto del Consiglio comunale n. 26 del 18.02.2013;

- **Approvazione regolamento procedimenti disciplinari** con atto Giunta comunale n. 40 del 05.02.2013;
- **Approvazione PIANO COMUNALE ANTICORRUZIONE** di cui alla legge n. 190 del 06.11.2012 "DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE": **PRIME MISURE**: predisposizione da parte del gruppo di lavoro, approvazione da parte della Giunta comunale con atto n. 92 del 26.03.2013;
- **Formazione** sono state svolte le seguenti iniziative formative:

Denominazione corso	Ente formatore/docente	Data di svolgimento	N. di persone formate
Legge Anticorruzione	Scuola Arti e Mestieri Pescarini/Dott. Walter Laghi	23/05/2013	29
Il nuovo sistema dei controlli interni	Scuola Arti e Mestieri Pescarini/Dott. Edoardo Barusso	15/10/2013	32
Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (formazione settoriale)	Anci Emilia-Romagna/Dott.ssa Sylvia Krantz	21/11/2013	1
Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione anche alla luce del Piano nazionale anticorruzione	UPI (Unione Province Italiane)/Dott. Riccardo Patumi	10/12/2013	16**
Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici	Formel srl (docente da definire)	da definire*	fino a 50

* In corso di definizione - previsto per dicembre 2013/prima metà gennaio 2014

**Il dato fornito attiene all'iscrizione

- **Contratti e Appalti**, sono state attivate specifiche misure:

misura A): E' in atto il quadro delle competenze per singolo sub-procedimento di cui all'allegato A delle prime misure. Tali competenze sono ripartite tra molteplici organi e dirigenti, come indicato dal quadro stesso.

misura B): E' stato redatto un sintetico vademecum dei passaggi amministrativi ed operativi delle varie tipologie di gara per lavori, servizi e forniture con indicazione delle tempistiche per la presentazione delle offerte e per le domande di partecipazione a seconda del tipo di gara prescelto e degli importi, sempre distinguendo tra lavori servizi e forniture.

misura C): E' stato approvato il Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessione di lavori pubblici, con cui è stato integrato il Regolamento Comunale dei Contratti, (atto C.C. 320 del 17/12/2012).

misura D): nei bandi, avvisi e lettere di invito viene inserito che il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità è causa di esclusione ex art.1 comma 17 Legge 190/2012.

misura E): Il Comune ha programmato una attività di formazione interna sulla materia degli affidamenti con particolare riferimento al ricorso al MEPA.

misura F): Nelle gare da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa i componenti della Commissione Giudicatrice nominata, prima di procedere alla valutazione delle offerte tecniche, dichiarano, dopo aver preso visione delle domande di partecipazione:

- 1) che non sussistono nei loro confronti le cause di astensione previste dall'art.51 c.p.c.;
- 2) di non essere stati condannati per reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del c.p. (delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione).

misura G): Nell'ambito dell'Unione dei Comuni della Romagna Faentina è attiva la Stazione Appaltante in rete. Nell'ambito di tale Stazione è previsto che la composizione delle commissioni di gara venga disposta anche con personale di Enti diversi da quello dell'Ente committente.

- **Tutti i Dirigenti hanno approvato con determina l'elenco dei procedimenti del proprio settore**, contestualmente sono stati definiti i termini per la conclusione di ogni procedimento, il responsabile, la normativa di riferimento e gli enti o uffici interni ed esterni al Comune che concorrono all'istruttoria del procedimento.
- **Pubblicazione delle informazioni** di cui al dlgs 33/2013, come da attestazione OIV, pubblicata sul sito;
- **Approvazione** del Programma triennale della trasparenza con atto Giunta comunale n. 397 del 10.12.2013;
- **Invio a tutti i dipendenti via mail** o in forma cartacea, anche con pubblicazione nel portale comunale interno, del codice di comportamento dei pubblici dipendenti di cui al dpr. 62/2013;
- **Inserimento nel PEG 2013 e nel piano della performance 2014-2016** e seguenti, di una linea strategica dedicata al Piano Anticorruzione: si tratta della creazione nel Piano Generale di Sviluppo di un obiettivo strategico, e relativi indicatori e target, collegato a cascata con una serie di obiettivi di più breve periodo (triennali: obiettivi di Relazione Previsionale e Programmatica, annuali: obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione), e relativi indicatori e target, funzionali al raggiungimento dell'obiettivo strategico medesimo.
-

Faenza 16 dicembre 2013

Il responsabile prevenzione corruzione
Segretario generale
d.ssa Roberta Fiorini

