



COMUNE di FAENZA

Prot. n.

ATTI DEL CONSIGLIO COMUNALE

Verbale n. 82

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO OPEN DATA DEL COMUNE DI FAENZA PER L'ACCESSO TELEMATICO ED IL RIUTILIZZO DEI DATI DELL'ENTE**

L'anno duemilatredici, il giorno quindici del mese di aprile (**15.04.2013**), alle ore 21.00, nella Sala Consiliare, si è riunito, nei modi e nei termini di legge, in prima convocazione, in sessione ordinaria, seduta pubblica, il Consiglio Comunale.

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 1. de TOLLIS Luca | 16. MINARDI Gian Carlo |
| 2. SCARDOVI Angela | 17. RIDOLFI Raffaella |
| 3. PASI Roberto | 18. GRILLINI Alessio |
| 4. VISANI Ilaria | 19. VILLA Francesco |
| 5. SANGIORGI Simona | 20. BERNARDI Jorick |
| 6. ERCOLANI Patrizia | 21. MONTI Mauro |
| 7. LASI Francesco Antonio | 22. LIVERANI Andrea |
| 8. BACCARINI Antonia Maria | 23. PADOVANI Gabriele |
| 9. RONTINI Manuela | 24. FANTINELLI Stefano |
| 10. ZICCARDI Francesco | 25. PIRODDI Domizio |
| 11. FASTELLI Fabrizio | 26. BALDISSERRI Andrea |
| 12. DAMIANI Roberto | 27. MONTANARI Maurizio |
| 13. FABBRI Nevia | 28. BARNABE' Vincenzo |
| 14. MONTANARI Pierino | 29. BERDONDINI Claudia |
| 15. RANDI Maurizio | 30. BUCCI Gilberto |

Risultano assenti al momento dell'adozione della presente deliberazione i Sigg.: Baccarini - Fastelli - Rontini - Sangiorgi - Baldisserrri - Padovani - Villa.

E' assente il Sindaco **Dott. Giovanni MALPEZZI**

Presiede il Presidente del Consiglio **Avv. Luca de TOLLIS**

Assiste il Segretario Generale **Dott.ssa Roberta FIORINI**

La seduta, riconosciuta valida per la presenza del prescritto numero legale, è pubblica

IL PRESIDENTE sottopone per l'approvazione quanto segue:

Normativa e riferimenti

- Decreto Legislativo n. 36/2006 "Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico" relativo all'accesso all'informazione nel settore pubblico, attuativo della Direttiva 2003/98 relativa alla "public sector information" e s.m.i.;
- Decreto Legislativo n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione digitale" s.m.i.;
- Decreto Legge n. 179 del 18/10/2012, convertito in Legge n. 221 del 17/12/2012, "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", art. 9.

Motivo del provvedimento

Visto l'art. 9 del Decreto Legge n. 179 del 18/10/2012 sopramenzionato, convertito in Legge n. 221 del 17/12/2012, il quale, modificando interamente l'art. 52 del Codice dell'Amministrazione digitale, dispone:

- la pubblicazione da parte degli enti nel proprio sito istituzionale, all'interno della sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito", del regolamento che disciplina l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo, fatti salvi i dati presenti in anagrafe tributaria, il catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in loro possesso (comma 1);
- che i dati e i documenti pubblicati, con qualsiasi modalità, senza l'espressa adozione di una licenza di cui all' articolo 2, comma 1, lettera h), del decreto legislativo 24 gennaio 2006, n. 36 , si intendono rilasciati come dati di tipo aperto ai sensi all'articolo 68, comma 3, del Codice dell'Amministrazione digitale (comma 2);
- che nella definizione dei capitolati o degli schemi dei contratti di appalto relativi a prodotti e servizi che comportano la raccolta e la gestione di dati pubblici, si prevedano clausole idonee a consentire l'accesso telematico e il riutilizzo, da parte di persone fisiche e giuridiche, di tali dati, dei metadati, degli schemi delle strutture di dati e delle relative banche dati (comma 3);
- che le attività volte a garantire l'accesso telematico e il riutilizzo dei dati dell'Ente rientrano tra i parametri di valutazione della performance dirigenziale ai sensi dell' articolo 11, comma 9, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (comma 4).

Visto inoltre il comma 3 dell'art. 9 del Decreto Legge n. 179 del 18/10/2012 sopramenzionato, il quale dispone la pubblicazione del regolamento, di cui all'art. 52 del Codice dell'Amministrazione digitale, entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto legge.

Considerato che il Comune di Faenza:

- fin dal 2011 ha rilasciato banche dati in formato open sul proprio sito istituzionale;
- ha sviluppato una collaborazione informale con Regione Emilia Romagna di tipo formativo ed informativo, grazie alla quale ha avuto anche l'occasione di un proficuo confronto e approfondimento sulla presente materia che si va a regolamentare.

Si rende necessario provvede ad approvare il Regolamento per l'accesso telematico e il riutilizzo dei dati di tipo aperto del Comune di Faenza, allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto.

Pareri:

Visti i pareri favorevoli espressi, a norma dell'art. 49 D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile;



Visto il parere della competente Commissione consiliare espresso in data 10/04/2013;

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

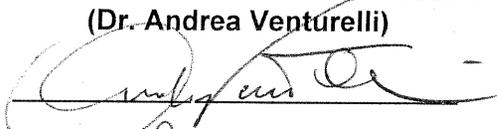
DELIBERA

- 1) Approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Regolamento Open Data del Comune di Faenza per l'accesso telematico ed il riutilizzo dei dati dell'ente ai sensi dell'art. 9 del D. L. n. 179 del 18/10/2012 convertito in Legge n. 221 del 17/12/2012, allegato al presente atto sotto la lettera "A" quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Dare atto che il presente Regolamento sarà pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito";
- 3) Rimandare a successive metodologie da definirsi con apposite deliberazioni di Giunta Comunale gli aspetti tecnici di dettaglio per l'applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento;
- 4) Dichiarare l'immediata eseguibilità del provvedimento, a termini del 4° comma dell'art.134 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267, stante l'urgenza di definire con tempestività i rapporti derivanti dal presente provvedimento.

A norma dell'art. 49 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000, SI ATTESTA, per l'atto in oggetto:

a) la regolarità tecnico-amministrativa

**IL CAPO SERVIZIO PIANIFICAZIONE,
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
(Dr. Andrea Venturelli)**



**IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
(Dr. ssa Cristina Randi)**



**IL DIRIGENTE SETTORE SVILUPPO
ECONOMICO E POLITICHE EUROPEE
(Dr. Claudio Facchini)**



b) la regolarità contabile

In merito alla presente proposta di deliberazione, considerato che:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO OPEN DATA DEL COMUNE DI FAENZA PER L'ACCESSO TELEMATICO ED IL RIUTILIZZO DEI DATI DELL'ENTE.

<input type="checkbox"/> è dotata di copertura finanziaria;
<input checked="" type="checkbox"/> non necessita di copertura finanziaria;
<input type="checkbox"/> ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
<input checked="" type="checkbox"/> non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente
si esprime parere positivo
si esprime parere negativo
eventuali motivazioni
.....
.....
.....

Richiamato il precedente n. 81 del verbale della seduta consiliare odierna e nessun altro avendo chiesto la parola, il **Presidente** nomina a scrutatori i Conss. Ziccardi, Visani e Bernardi, indi pone ai voti per alzata di mano la presente deliberazione, che risulta approvata a maggioranza riportando la seguente votazione:

Consiglieri presenti n. 23; votanti n. 23;

Voti favorevoli n. 14 PD
Insieme per Cambiare
Fatti Sentire

Astenuti n. 9 IDV
Lega Nord
PDL
La tua Faenza-UDC
Gruppo misto "Il Popolo della Libertà - Centro Destra Italiano".

Il **Presidente** chiede l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, con votazione palese, che ottiene la seguente maggioranza:

Consiglieri presenti n. 23; votanti n. 23;

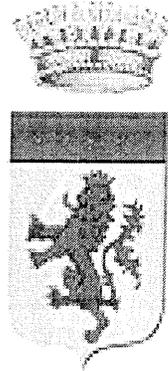
Voti favorevoli n. 14 PD
Insieme per Cambiare
Fatti Sentire

Astenuti n. 9 IDV
Lega Nord
PDL
La tua Faenza-UDC
Gruppo misto "Il Popolo della Libertà - Centro Destra Italiano".

La votazione dell'immediata eseguibilità ha conseguito solo 14 voti favorevoli, quindi inferiori alla maggioranza ex art. 134 - comma IV del D.Lgs. n. 267/2000.

L'IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ NON È APPROVATA

All. "A" parte integrante delibera CC n. 82 del 15/04/2013



**REGOLAMENTO OPEN DATA DEL COMUNE DI FAENZA PER
L'ACCESSO TELEMATICO ED IL RIUTILIZZO DEI DATI DELL'ENTE.**

INDICE

Art. 1 – PREMESSA E OGGETTO	1
Art. 2 – DEFINIZIONI	1
ART. 3 – MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI DATI E LIMITI	2
ART. 4 – LIMITI.....	2
Art. 5 – RIUTILIZZO	3
Art. 6 – FORMATI E SUPPORTI.....	3
ART. 7 – RINVIO.....	4

Art. 1 – PREMESSA E OGGETTO

1. Il Comune di Faenza attribuisce al riutilizzo dei dati del settore pubblico un ruolo fondamentale, ritenendo che la diffusione di tali informazioni possa avere conseguenze positive¹ sia a livello di trasparenza e partecipazione attiva dei cittadini alle attività e alla vita delle Pubbliche Amministrazioni, sia a livello di sviluppo economico e sociale del territorio, grazie alla diffusione delle nuove tecnologie digitali fra enti pubblici, imprese e cittadini, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici per diffondere e memorizzare le informazioni medesime.
2. Il presente regolamento disciplina le linee di indirizzo per favorire, in un'ottica di apertura e trasparenza, l'accesso ed il riutilizzo dei dati di cui è titolare il Comune di Faenza, rimandando a successive apposite metodologie di dettaglio gli aspetti tecnici di applicazione.

Art. 2 – DEFINIZIONI

1. Ai fini del presente Regolamento di seguito si riportano le definizioni:
 - ♦ **Dato pubblico**: il dato conoscibile da chiunque;
 - ♦ **Metadato**: informazione sul dato;
 - ♦ **Catalogo dei dati**: l'insieme dei dati disponibili accessibili in maniera telematica e riutilizzabili;
 - ♦ **Banca dati**: archivio dati, o un insieme di archivi, in cui le informazioni in esso contenute sono strutturate e collegate tra loro secondo un particolare modello logico;
 - ♦ **Accesso telematico**: possibilità da parte dell'utente di entrare in un sito internet che offre allo stesso una vasta serie di contenuti potenzialmente informativi e servizi;
 - ♦ **Riutilizzo**: l'uso del dato pubblico di cui è titolare una pubblica amministrazione, organismo di diritto pubblico, impresa pubblica, da parte di persone fisiche o giuridiche, a fini commerciali o non commerciali diversi dallo scopo iniziale per il quale è stato prodotto nell'ambito dei fini istituzionali;
 - ♦ **Formati di dati di tipo aperto**: formati di memorizzazione e rappresentazione di dati informatici le cui specifiche sono note e liberamente utilizzabili. I formati di dati aperti sono documentati in modo adeguato a consentire, senza restrizioni, la scrittura di programmi per elaboratore in grado di leggere e scrivere dati in tali formati sfruttando tutte le strutture e le specifiche descritte nella documentazione;
 - ♦ **Soggetto riutilizzatore o riutilizzatore**: la persona fisica o giuridica interessata al riutilizzo dei dati pubblici (riutilizzatore o potenziale riutilizzatore del dato pubblico);
 - ♦ **Piattaforma Open Data Comune di Faenza**: la piattaforma attraverso la quale il Comune di Faenza rende ricercabili, scaricabili e riutilizzabili i propri dati;
 - ♦ **Licenza per il riutilizzo**: autorizzazione, secondo criteri e condizioni, a riutilizzare i dati pubblici;
 - ♦ **Titolare del dato**: pubblica amministrazione, organismo di diritto pubblico, impresa pubblica che ha originariamente formato per uso proprio o commissionato ad altro soggetto pubblico o privato il documento che rappresenta il dato.

¹ Il Comune di Faenza condivide il valore e le funzioni attribuiti dall'Unione Europea alle informazioni pubbliche, secondo i principi della Direttiva 2003/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio europeo.

Regolamento Open Data del Comune di Faenza per l'accesso telematico ed il riutilizzo dei dati dell'ente.

2. Dunque nel presente regolamento si intende per open data o dato di tipo aperto un dato che presenta le seguenti caratteristiche:
- ◆ è disponibile secondo i termini di una licenza che ne permetta l'utilizzo da parte di chiunque, anche per finalità commerciali, in formato disaggregato;
 - ◆ è accessibile attraverso le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, ivi comprese le reti telematiche pubbliche e private;
 - ◆ è adatto all'utilizzo automatico da parte di programmi per elaboratori;
 - ◆ è provvisto dei relativi metadati;
 - ◆ è reso disponibile gratuitamente attraverso le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, ivi comprese le reti telematiche pubbliche e private, oppure è reso disponibile ai costi marginali sostenuti per la sua riproduzione e divulgazione.

ART. 3 – MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI DATI E LIMITI

1. Il Comune di Faenza si impegna, a regime, a valutare per tutte le banche dati di cui è titolare, detenute in idoneo formato digitale, la pubblicazione in formato aperto sulla piattaforma Open Data, con le modalità ed i limiti di cui agli articoli seguenti.
2. Per quanto attiene l'ordine di priorità di pubblicazione, l'individuazione dei soggetti incaricati alla pubblicazione e all'aggiornamento, le modalità tecniche di pubblicazione delle diverse banche dati, si fa rinvio a specifiche metodologie da approvarsi a cura della Giunta Comunale.

ART. 4 -- LIMITI

1. Possono essere oggetto di riutilizzo tutti i dati pubblici nella titolarità e/o piena disponibilità del Comune di Faenza, prodotti nell'ambito di fini istituzionali.
2. L'attività di individuazione dei dati oggetto di riutilizzo dovrà essere, in ogni caso, condotta in modo tale da salvaguardare:
 - ◆ la sicurezza pubblica, la difesa nazionale, lo svolgimento di indagini penali o disciplinari;
 - ◆ il diritto di terzi al segreto industriale;
 - ◆ la disciplina sulla protezione del diritto d'autore, anche compatibilmente con le disposizioni di accordi internazionali sulla protezione dei diritti di proprietà intellettuale;
 - ◆ la disciplina sul Sistema statistico nazionale;
 - ◆ la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi, di cui al Capo V della legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - ◆ la disciplina sulla protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i.²;
 - ◆ la riservatezza per i dati presenti in Anagrafe tributaria.

² In questo caso il Comune di Faenza favorirà, ove possibile, al fine di agevolare la trasparenza amministrativa e rendere riutilizzabili il maggior numero possibile di dati (al netto dei vincoli normativi), la pubblicazione di dati aggregati e anonimizzati ad un livello di dettaglio tale da non consentire alcuna identificazione, nemmeno indiretta, dei soggetti a cui tali dati si riferiscono.

Art. 5 – RIUTILIZZO

1. Le modalità di riutilizzo dei dati pubblici in formato aperto sono garantite a qualsiasi utente, persona fisica e/o persona giuridica.
2. I dati pubblicati senza l'espressa adozione di una licenza di cui all'articolo 2, comma 1, lettera h), del decreto legislativo 24 gennaio 2006, n. 36, si intendono rilasciati come dati di tipo aperto.
3. Le licenze di riferimento sono scelte sulla base dei seguenti criteri:
 - ♦ ampiezza del riutilizzo concesso dalla licenza, in modo da consentire, per quanto possibile, la più ampia e libera utilizzazione gratuita dei dati messi a disposizione, anche per fini commerciali e con finalità di lucro;
 - ♦ facilità di comprensione e diffusione nel pubblico: le licenze individuate devono possedere un linguaggio semplice e facilmente comprensibile da parte degli utenti e garantire un livello di diffusione e di conoscenza a livello nazionale, europeo ed internazionale.
4. Il riutilizzo del dato presuppone l'accettazione da parte del riutilizzatore della licenza associata al dato d'interesse. L'accettazione potrà essere implicita od esplicita, a seconda della natura del dato.

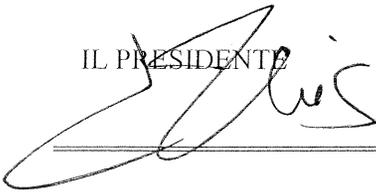
Art. 6 – FORMATI E SUPPORTI

1. Coerentemente con quanto previsto dall'art. 6 del Decreto Legislativo 36/2006 e dall'art. 9 del Decreto Legge n. 179/2012 convertito nella Legge n. 221/2012, il Comune di Faenza mette a disposizione sulla piattaforma Open Data:
 - ♦ i dati pubblici in modalità elettronica e in formato aperto, ove possibile e se ciò non comporti attività eccedenti la semplice manipolazione;
 - ♦ i metadati;
 - ♦ i cataloghi dei dati;
 - ♦ gli schemi delle strutture di dati e delle relative banche dati.
2. I dati sono messi a disposizione in formati machine readable, sempre che ciò non comporti attività eccedenti la semplice manipolazione.
3. La messa a disposizione di dati in formato aperto non preclude anche l'impiego di altri formati (non aperti) laddove ciò possa facilitarne il riutilizzo.
4. Funzionalmente, la piattaforma Open Data del Comune di Faenza deve consentire:
 - ♦ la ricerca dei dati, tramite un sistema di indicizzazione interna;
 - ♦ la memorizzazione e lo scarico dei dati, accompagnati dalla relativa licenza d'uso, messi a disposizione ai fini del loro riutilizzo.
5. Il dato pubblicato sulla piattaforma è corredato dalla relativa scheda metadato che riporta, indicativamente, le seguenti informazioni:
 - ♦ il soggetto titolare del dato pubblicato;
 - ♦ la licenza d'uso associata al dato;
 - ♦ la data di aggiornamento.
6. La piattaforma potrà gestire inoltre, nelle forme che verranno individuate, il "rapporto" con i soggetti riutilizzatori dando a questi la possibilità di inviare commenti, feedback sull'utilizzo e sul gradimento, suggerimenti, segnalazioni di categorie di dati d'interesse non ancora pubblicati o altro.

ART. 7- RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio alle norme vigenti in materia, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'ente, ai contratti collettivi nazionali del lavoro e alle altre regolamentazioni o metodologie vigenti presso il Comune di Faenza.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



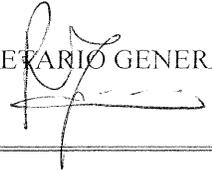
La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Faenza per 15 giorni consecutivi

E' eseguibile dal giorno della sua adozione, per dichiarazione di immediata eseguibilità

Faenza, 17 aprile 2013



IL SEGRETARIO GENERALE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

certifica

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Faenza per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____
- è stata ripubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Faenza per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____
- è divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

Faenza, _____

IL SEGRETARIO GENERALE