



COMUNE di FAENZA

Prot. n.

ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale n. 85

Oggetto: CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.
INDIVIDUAZIONE DEI FUNZIONARI CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI
INERZIA AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 9 BIS, DELLA LEGGE 241/1990

L'anno duemilatredici, il giorno diciannove del mese di marzo (19.03.2013) nel
Palazzo Comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, a seguito di inviti
regolarmente recapitati, ai Sigg.:

| | |
|------------------------------------|---------------------|
| MALPEZZI dr. Giovanni | Sindaco |
| ISOLA dr. Massimo | Vice Sindaco |
| SAVORANI dr. Germano | Assessore |
| SAVINI dr. Roberto | Assessore |
| ZIVIERI dr. Claudia | Assessore |
| MAMMINI Matteo | Assessore |
| BANDINI ing. Antonio | Assessore |
| CAMPODONI ing. Maria Chiara | Assessore |

Risultano assenti al momento dell'adozione della presente deliberazione i Sigg.:

=====

Assume la Presidenza il **SINDACO dr. Giovanni MALPEZZI**

Assiste il Segretario Generale **dott.ssa Roberta FIORINI**

Essendo gli invitati in numero legale si procede a quanto segue:

Oggetto: Conclusione del procedimento amministrativo. Individuazione dei funzionari con potere sostitutivo in caso di inerzia ai sensi dell'art.2, comma 9 bis Legge 241/1990

Il **PRESIDENTE** sottopone per l'approvazione quanto segue:

Motivo del provvedimento:

Visto il testo del D.L. n. 5/2012, coordinato con la legge di conversione 4 aprile 2012 n.35 recante: "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo;

Premesso che l'art. 2 della Legge n. 241/1990 disciplina la fattispecie della conclusione del procedimento, stabilendo, al primo comma, che "ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, le pubbliche amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso";

Considerato che l'art. 1 del D.lg.5/2012, convertito con modificazioni dalla legge n.35/2012 ha completamente innovato l'art.2, comma 9, della Legge n. 241/1990, introducendo, tra l'altro, i commi 9 bis, 9 ter, 9 quater che così recitano:

"9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario"

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9 bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica

Ritenuto di dover garantire l'applicazione di tali disposizioni legislative mediante l'assunzione di atto di organizzazione finalizzato ad individuare le figure chiamate ad esercitare il potere sostitutivo in caso di inerzia dei soggetti legittimati alla adozione di provvedimenti conclusivi dei procedimenti amministrativi;

Ritenuto altresì che le figure di garanzia da prevedere, che meglio possano assolvere a tali incombenze siano da individuarsi nei seguenti soggetti:

- se l'inadempimento è riferito ad un provvedimento di competenza del Dirigente: sostituisce il **Segretario generale**

Oggetto: Conclusione del procedimento amministrativo. Individuazione dei funzionari con potere sostitutivo in caso di inerzia ai sensi dell'art.2, comma 9 bis Legge 241/1990

- se l'inadempimento è riferito ad un provvedimento di *competenza di un funzionario* o di altra unità di *personale non dirigente*, o riguarda un provvedimento ad essi delegato: sostituisce il **Dirigente del settore cui si riferisce il provvedimento**.

In caso di assenza o impedimento del Dirigente, provvede il Dirigente incaricato dall'Amministrazione comunale per la sostituzione;

Considerata la necessità di rendere edotti, ai sensi di legge, tutti i cittadini e le imprese che è stato conferito il potere sostitutivo alle figure di garanzia individuate nel **Segretario comunale** (se l'inadempimento è riferito a provvedimenti di competenza di un Dirigente) e nel **Dirigente del settore cui si riferisce il provvedimento** (se l'inadempimento si riferisce a personale non dirigente);

Pareri:

- visto il parere favorevole espresso a norma dell'art. 49 - I° comma del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica;

Pertanto

LA GIUNTA COMUNALE

a voti unanimi, palesemente resi;

DELIBERA

1. Di individuare, per le motivazioni evidenziate in premessa i soggetti cui demandare/attribuire il potere sostitutivo di cui all'art.2, comma 9 bis della Legge 241/1990, così come modificato dall'art.1 del D.L. n.5/2012, in caso di inerzia del dirigente o del funzionario assegnatario del procedimento amministrativo:

- il **Segretario comunale** dell'ente (*se l'inadempimento è riferito a provvedimenti di competenza di un Dirigente*)
- il **Dirigente del settore cui si riferisce il provvedimento** (*se l'inadempimento si riferisce a personale non dirigente*)

2. di dare atto che la mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente

3. di disciplinare le modalità dell'intervento sostitutivo prevedendo che:

a) le richieste di intervento sostitutivo ex art.2, comma 9 ter della L.241/1990 devono essere indirizzate al Segretario generale dell'ente o al Dirigente del settore cui si riferisce il provvedimento, ed inoltrate in forma cartacea ovvero a mezzo pec, agli indirizzi resi noti sul sito web dell'ente

b) il Segretario o il Dirigente del settore cui si riferisce il provvedimento, verificata la fondatezza e legittimità della richiesta di intervento sostitutivo, conclude il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto. Nel

Oggetto: Conclusione del procedimento amministrativo. Individuazione dei funzionari con potere sostitutivo in caso di inerzia ai sensi dell'art.2, comma 9 bis Legge 241/1990

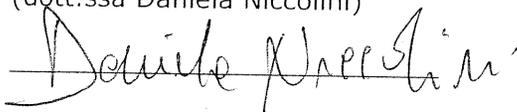
caso di inammissibilità dell'intervento sostitutivo richiesto il Segretario/Dirigente comunicherà all'interessato il non accoglimento della richiesta.

4. di dare atto che, come previsto dal vigente "Regolamento dei procedimenti amministrativi" approvato con deliberazione consiliare n 230/3321 del 20 luglio 2006, il Dirigente provvede ad approvare l'elenco dei procedimenti di competenza con il relativo termine di conclusione, che non potrà comunque mai essere superiore a 90 giorni
5. di dare atto, impegnando in tal senso il Segretario generale ed i Dirigenti, che i procedimenti sostitutivi devono essere espletati entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto;
6. di dare altresì atto che il Segretario Generale, o il Dirigente del settore cui si riferisce il provvedimento dovrà entro il 30 gennaio di ogni anno, a comunicare alla Giunta comunale e agli organi interni di valutazione e controllo del personale i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti, ai sensi e con le modalità previste dal comma 9/quarter dell'art.2 della L.241/1990 ;
7. di dare ampia pubblicità al contenuto della presente deliberazione anche sul sito web istituzionale del Comune di Faenza, con le informazioni di immediato interesse dei cittadini, stabilendo che l'intervento sostitutivo deve essere attivato da parte del privato con apposita richiesta da far pervenire al protocollo dell'Ente indirizzata al Segretario o Dirigente competente ovvero tramite PEC;
8. ogni Dirigente dovrà provvedere ed individuare nel proprio elenco dei procedimenti il nome e la qualifica del responsabile dell'intervento sostitutivo, elenchi da pubblicare in apposita sezione del sito istituzionale dell'ente.
9. dare atto che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente
10. dichiarare l'immediata eseguibilità del provvedimento, a termini del IV° comma dell'art.134 del DLgs n.267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di definire con tempestività i rapporti derivanti dal presente provvedimento, dando atto che è stata eseguita apposita separata votazione unanime.

A norma dell'art. 49 - I° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si attesta, per l'atto in oggetto:

la regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio Affari Istituzionali ad interim
(dott.ssa Daniela Niccolini)



Oggetto: Conclusione del procedimento amministrativo. Individuazione dei funzionari con potere sostitutivo in caso di inerzia ai sensi dell'art.2, comma 9 bis Legge 241/1990

Il Dirigente Settore Legale e Affari Istituzionali
(avv. Deanna Bellini)

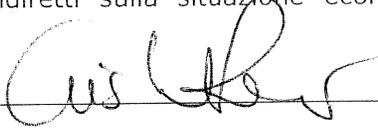


PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

In merito alla presente proposta di deliberazione, considerato che:

- è dotata di copertura finanziaria;
- non necessita di copertura finanziaria;
- ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
- non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

si esprime parere positivo



si esprime parere negativo

eventuali motivazioni

IL VICE SINDACO

IL SINDACO PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE



✓ La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Faenza per 15 giorni consecutivi

✓ E' eseguibile dal giorno della sua adozione, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Faenza, 20/03/2013

IL SEGRETARIO GENERALE



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

certifica

che la presente deliberazione:

- ✓ è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Faenza per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____
- è stata ripubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Faenza per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____
- ✓ è divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Faenza, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

